Schoolgids

2021-2022

R.K.B.S.
PAUS
JOHANNES

SAMEN VOORUIT ►►►

R.K.B.S. Paus Johannes
Sperwer 1
1834 XN Sint Pancras
☎ 0725643023
pausjohannes@allente.nl
www.pausjohannesschool.nl

Voorwoord

Beste ouders en/of verzorgers,

Hierbij ontvangt u de schoolgids van de Paus Johannes school (PJS) voor het schooljaar 2021-2022. Deze gids is bedoeld om u te informeren over wat wij belangrijk vinden op onze school. Hoe we omgaan met onderwijs aan onze leerlingen en hoe we in de praktijk brengen wat we belangrijk vinden. Uiteraard worden ook de recentelijke ontwikkelingen en aandachtspunten uitvoerig verwoord. In deze versie staat hoe we dit doen in een jaar waar alles kan zoals we willen.

Door Covid-19 zijn we soms beperkt in het uitvoeren van onze omschreven werkwijzen. Denk alleen maar aan bijeenkomsten, oudergesprekken, inzetten van ouderhulp etc. Met het team zoeken we, met instemming van de MR naar alternatieve mogelijkheden waarover we ouders informeren via Social Schools. Een communicatiemiddel dat juist in deze tijd enorm waardevol ingezet wordt.

De PJS is een school waarin een enthousiast team, vanuit een enorme betrokkenheid, zich continu verder ontwikkelt. Ieder jaar weer zijn er nieuwe ontwikkelingen. Welke speerpunten dit jaar gelden, worden duidelijk als u deze gids leest. Ontwikkelingen die het onderwijs van de school van uw kind beter, leuker en spannender maken.
Naast de ontwikkelingen op onze school speelt de ontwikkeling van het toekomstig Integraal Kind Centrum. In het toekomstig IKC dat naar verwachting het totaal nieuwe gebouw in augustus 2023 gaat betrekken, zal een samenvoeging van Allente opvang onze school en de Phoenix verdergaan vanuit een gezamenlijk schoolconcept met een gedeelde visie en missie. Over de ontwikkeling hiervan kunt u alles terugvinden op www.ikcsp.nl . Een website waarin alle betrokkenen van het IKC meegenomen worden in de ontwikkelstappen die gezamenlijk genomen worden.

Deze gids is zeker ook bedoeld voor ouders, die op zoek zijn naar een geschikte school voor hun kind. Wij hopen dat u, door het lezen van deze schoolgids, voldoende nieuwsgierig wordt naar onze school en nodigen u van harte uit eens met uw kind te komen kijken.

Voor de leesbaarheid spreken we in de schoolgids telkens over ‘ouders’. Daarmee bedoelen wij ‘ouders en/of verzorgers’. Daar waar we over ‘kind’ spreken, bedoelen we ook kinderen.

Jaarlijks wordt deze gids geactualiseerd. Mocht u na het lezen van deze gids vragen hebben, dan hopen we dat u deze aan ons stelt. Mocht u suggesties of tips hebben, waardoor de informatie in deze gids nog duidelijker wordt, dan staan wij hiervoor open. Dit kan ons helpen een nog betere gids voor u samen te stellen. Mailt u uw tips naar f.vandegevel@allente.nl

Met vriendelijke groet,
mede namens het team van de PJS

Frans van de Gevel

Inhoudsopgave

1 De school

Een schoolgids voor ouders	6
Allente onderwijs	6
Richting	7
Locatie van de school	7
Het schoolgebouw	7
Schoolgrootte	7
Groepsgrootte	7
Schoolorganisatie	7
Groepssamenstelling	8
Schooltijden	8
Eten op school	8

2 Wat wij belangrijk vinden

Grondwet	9
Onze leerling	9
Onze missie, onze visie	9
Sociale beleving en sfeer	10
Verstandelijke ontwikkeling	11
Nationaal Programma Onderwijs (NPO)	12
Schoolontwikkeling schooljaar 2021-2022	12
Afspraak = afspraak	13
Sociaal emotioneel leren (Vreedzame school)	13
Taakspel	13

3 Omgaan met verschillen

Interactief Gedifferentieerd Directe Instructie (IGDI)	14
Werken met uitgestelde aandacht	14
Niveauverschil	14
Als het minder gemakkelijk gaat…	14
Hulpplannen	15
Eigen leerlijn	15
Atlasklas wanneer het kind meer uitdaging zoekt en aankan	15

4 Zorg voor leerlingen met specifieke behoeften

Op groepsniveau	16
Op schoolniveau	16
Dyslexie en dyscalculie	17

5 Het team

Samenstelling team	18
Professionalisering	18
Studiedagen	18
Nascholing - overleg	18
Overleg	19
Formatie 2021-2022	17

6 Resultaten van het onderwijs

Leerlingvolgsysteem algemeen	20
Cito	20
Sociale veiligheid	21
Doubleren	21
Leerlingenoverdracht	21
Opbrengsten	22
Uitstroom na de basisschool	22

7 De inhoud van ons onderwijs

Activiteiten in de onderbouw (groep 1&2) 23
De dag in een kleutergroep 23
Zelfstandigheid 23
Voorbereidend lezen, spreken en luisteren 24
Voorbereidend rekenen 24
Voorbereidend schrijven 24
Wereldoriëntatie 24
Bewegingsactiviteiten 24
Sociale redzaamheid, bevordering gezond gedrag 25
Muzikale vorming 25
Levensbeschouwing en godsdienst 25
Engels 25
Activiteiten in de midden- en bovenbouw (groep 3 t/m 8)
Leren lezen 26
Voortgezet technisch leesonderwijs 26
Begrijpend & studerend lezen 26
Nederlandse taal 26
Levensbeschouwing en godsdienst 27
Schrijven 27
Rekenen 27
Natuuronderwijs 28
Sociale redzaamheid 28
Geschiedenis 28
Aardrijkskunde 28
Engels 28
Expressie activiteiten 28
Muzikale vorming 29
Verkeer 29
Bewegingsonderwijs 29
I.C.T. gebruik 29
Binnenschoolse activiteiten 30
Naschoolse activiteiten 31

8 Het contact met ouders

De medezeggenschapsraad 32
De ouderraad 33
Oudergesprekken 33
De frisse start 33
Startgesprek 33
Voortgangsgesprekken 34
Vervolggesprek 34
Persoonlijke afspraak 34
Begeleiding van ouders bij het maken van een schoolkeuze 34
Tussentijds instromen of schoolverlaten 34
Social Schools 34
De jaarkalender 35
De Nieuwsbrief 35
Koffie inloop 35
Website 35
Ouderhulp 36
Inloopweken 36
Wat te doen bij een klacht? 36
Vertrouwensinspecteur 37

9 Uw kind nieuw op school

Aanmeldingsprocedure 38
Toelating 38
Bijna voor het eerst naar de PJS 38
De uitnodiging van de leerkracht 38
Intakegesprek 39
Het voorbereiden van uw kind op de basisschool 39

10 Schoolregels

Algemene regels	41
Fietsen naar school	41
Verkeersveiligheid	41
Naar binnen en naar buiten gaan	42
Etuis & vulpennen	42
Wat te doen bij ziekte?	42
Hoofdluis	42
Extra verlof	42
Snoepen op school	43
Vrijdag = fruitdag	43
Speelgoed	43
Mobieltjes	43
Pestprotocol	43
Schorsing en verwijdering	44

11 Nog meer wetenswaardigheden

Vakantierooster 2019-2020	44
Leerlingenraad	44
Abonnement op jeugdbladen	44
Schoolfotograaf	44
Privacy beleid	45
Verzekeringen	46
Jeugdgezondheidszorg	46
De begeleiding en inzet van stagiaires	46
Peuteropvang	47
BSO	47

1 De school

Een schoolgids voor ouders

Op een school gebeurt heel veel: er wordt geleerd, gespeeld, plezier gemaakt, gegeten, gedronken, gelachen, gehuild, feestgevierd en nog veel meer. Scholen verschillen in de manier waarop ze dat allemaal doen. In deze gids is verwoord wat we op school belangrijk vinden en hoe we dat vertalen naar het onderwijs aan onze leerlingen.
De gids wordt jaarlijks digitaal aan ouders verstrekt en op aanvraag is een papieren versie verkrijgbaar. Daarnaast is de schoolgids voor iedereen toegankelijk via de website. Tussentijdse aanpassingen zijn zichtbaar op onze site www.pausjohannesschool.nl. Hier is ook de jaarkalender zichtbaar. Via Social Schools, waarvoor alle ouders hun eigen inlogcode ontvangen, is de schoolkalender ook zichtbaar te maken en te linken naar smartphones.
We denken dat wij erin geslaagd zijn met deze gids een goed beeld van onze school te geven en hopen dat u hem met veel plezier zult lezen. Toch kan iets op papier nooit de echte ervaring vervangen. Loopt u daarom gerust eens binnen of maak een afspraak voor een gesprek of een rondleiding. Wij hopen dat uw kind en u op de PJS een fijne tijd zullen hebben.

Onder Allente vallen dertien scholen met zeventien locaties in Heerhugowaard, Langedijk en Alkmaar. De scholen zijn met elkaar verbonden door een gedeelde visie op openbaar, algemeen toegankelijk en katholiek onderwijs en op de ontwikkeling van kinderen. Deze visie geeft richting aan ons onderwijs en geeft duidelijkheid aan ouders en hun kinderen: ze weten wat ze van een Allente-school mogen verwachten.

Naast de basisscholen met een meer traditioneel onderwijsconcept zijn er ook scholen die werken volgens specifieke onderwijskundige profielen: Montessori-, Dalton-, Jenaplan-, Tweetalig en Ontwikkelingsgericht onderwijs.

Allente biedt voor iedereen een veilige en uitdagende (leer)omgeving. Wij staan voor ontwikkeling vanuit eigen kracht en diversiteit. Leerlingen, ouders en anderen worden daarbij actief betrokken.

De Blauwe Loper, Atrium en Kinderopvang Langedijk hebben hun krachten gebundeld. Vanaf 1 januari 2020 vormen wij samen één nieuwe organisatie voor opvang en onderwijs met de nét zo nieuwe naam: Allente. Door de bundeling van krachten in onderwijs en opvang kan er nog beter worden ingespeeld op kansen en maatschappelijke ontwikkelingen binnen Integrale Kindcentra (IKC).

Adresgegevens

Allente	Bogert 2-3	1721 PH	Broek op Langedijk
Tel:	0226 320 208		
E-Mail:	info@allente-onderwijs.nl		
Website:	http://www.allente.nl		

Richting

Op de PJS wordt onderwijs gegeven vanuit de katholieke grondslag. We voeden kinderen op tot mensen met aandacht voor en interesse in anderen. In ons doen en laten proberen we dagelijks een positieve levensinstelling over te dragen zonder vooroordelen, met respect voor ieder individu en begrip voor verschillen in zijn en denken. Kinderen zijn onderdeel van een groep waarin iedereen gelijkwaardig is. Ze leren voor zichzelf op te komen, zodat ze ervaren wie ze zijn, welke rechten ze hebben en wat ze kunnen. De waarden en normen vanuit het katholieke geloof zijn hierbij richtinggevend. Het is voor ons niet belangrijk of iemand wel of niet katholiek is, gedoopt is, of geregeld de kerk bezoekt. Respect voor elkaar en gemeenschapsgevoel spelen een grote rol.

Locatie van de school

De school ligt in een rustige omgeving ten oosten van de Bovenweg, in een wijk die in de zeventiger jaren gebouwd is, aan de Sperwer en de Pluvier. De schoolzone is duidelijk gemarkeerd. Het merendeel van onze leerlingen komt te voet of met de fiets naar school toe. Iets wat we ook proberen te stimuleren.

Het schoolgebouw

Als alles volgens planning verloopt zal dit het laatste jaar zijn waarin we in dit gebouw starten met onze school. Mogelijk dat we met de meivakantie het gebouw gaan verlaten en verhuizen naar een tijdelijke locatie aan de Sperwer, op het grasveldje naast de Phoenix. Daarna zal gestart worden met de sloop van de PJS en zal een nieuw IKC gebouw gerealiseerd worden dat in augustus 2023 zijn deuren zal openen. Een afvaardiging van ons team maakt deel uit van een projectteam die de ontwikkeling van het toekomstig IKC vormgeeft. Ouders worden in de loop van dit jaar meegenomen in deze ontwikkeling. Alles omtrent de stenen en de ontwikkeling van het onderwijskundige beleid van het toekomstig IKC is terug te lezen op www.ikcsp.nl .

Schoolgrootte

De PJS is de grootste basisschool in Sint Pancras. Op 1 oktober 2020 telde onze school 303 leerlingen. In 2021-2022 hebben we 12 groepen. Een team van 28 collega's die full- of parttime werken, draagt gezamenlijk zorg voor al onze leerlingen.

Groepsgrootte

Scholen worden bekostigd door rijksbijdrage. Om een school in stand te houden, moeten groepen gemiddeld 25 leerlingen tellen, wat bij ons ook het geval is. Een leerlingaantal waarmee prima te werken is.
Op de PJS worden de groepen 1 en 2 gecombineerd. Deze groepen starten relatief klein en groeien door instroom van vierjarigen uit tot ongeveer 30 leerlingen. Door onhandige leerlingenaantallen in bepaalde leeftijdsgroepen werken we soms met combinatiegroepen. Jaarlijks kan de groepssamenstelling herzien worden. De wijze van herverdelen wordt volgens een vaste procedure gedaan. Hierover wordt met de ouders gecommuniceerd. Dit jaar zijn de groepen 3 en 4 heel klein. Dit hebben we kunnen realiseren door gelden welke door het ministerie in het kader van het NPO (Nationaal Programma Onderwijs) aan de scholen toegekend zijn om mogelijke opgelopen achterstanden door Covid in te halen.

Schoolorganisatie

De PJS is een school met een leerstofjaarklassensysteem. Ook combinatiegroepen volgen de leerstof die bij hun jaargroep hoort. De school is verdeeld in drie bouwen;

- onderbouw (groepen 1, 2)
- middenbouw (groepen 3, 4 en 5)
- bovenbouw (groepen 6, 7 en 8).

Groepssamenstelling

Aan het eind van een schooljaar wordt zorgvuldig door leerkrachten, intern begeleiders en directie gekeken naar de groepssamenstelling voor het nieuwe schooljaar. In principe stromen leerlingen door naar een volgende groep. Mocht er sprake zijn van doubleren, dan verwijzen we naar hoofdstuk 6 'Resultaten van het onderwijs'. We streven er naar zo min mogelijk wisselingen te laten plaatsvinden bij een groepssamenstelling. Vinden er wel wisselingen plaats, dan worden ouders hier op tijd over geïnformeerd. Combinatiegroepen worden geformeerd als leerlingenaantallen in een leerjaar dit noodzakelijk maken.

Bij het starten van kinderen op school hebben ouders soms een uitgesproken wens om hun kind in een specifieke klas bij bekenden te laten plaatsen. Deze wens biedt geen garantie. Bij de samenstelling van de groepen 1-2 houden we rekening met meerdere factoren: leeftijd van de leerlingen; ontwikkelingsniveau; sociaal emotionele ontwikkeling; niveau van de groep en verdeling aantal jongens en meisjes.

Schooltijden

Wij hanteren een continurooster van vijf gelijke dagen. De lestijden zijn alle dagen gelijk voor alle leerlingen (8.30 tot 14.00 uur). De deuren van de school gaan open om 8.20 uur. Het rooster van de dag is zo opgesteld dat de kinderen tweemaal per dag onder toezicht buitenspelen. In de ochtend rond de pauzehap en rond de middag lunch. De leerlingen gaan gemiddeld ongeveer 940 uur naar school. Hierdoor voldoen we aan het wettelijke kader dat alle kinderen na 8 jaar minimaal 7520 uur onderwijs hebben gekregen op onze school.

Eten op school

Voor de pauzehap en lunch nemen de kinderen eten en drinken mee naar school toe. De pauzehap nemen zij mee de klas in. Het lunchpakketje wordt in een tas aan de kapstok gehangen. Uiteraard zal dat wat u uw kind meegeeft verschillen van dat wat een andere ouder meegeeft. Zonder dat we u willen remmen in uw enthousiasme en creativiteit hebben we een aantal richtlijnen opgesteld waarvan we verwachten dat u zich hieraan houdt.

1. In verband met ernstige allergieën van een leerling in groep 8 (welke zonder adequaat handelen van leerkrachten, met medicatie en/of EPI PEN, levensbedreigend is) is het eten van pinda houdende producten niet toegestaan voor de leerlingen uit groep 8 en 7/8. Hoe lekker een boterham met pindakaas of hazelnoot- chocopasta ook is, is deze niet toegestaan in deze groepen.
2. Bedenk en stem af met uw kind hoeveel eten u uw kind meegeeft naar school, we zien dat sommige kinderen echt heel erg veel meekrijgen naar school. Meer dan zij lusten.
3. Geef uw kind geen snoep, frisdrank of energiedrankje mee. (Water is een uitstekende dorstlesser!)

2 Wat wij belangrijk vinden

PJS 'Grondwet'

Elk kind op onze school is belangrijk. De professionaliteit van ons team waarborgt het geven van goed onderwijs waarin de ontwikkeling van het kind in de groep centraal staat. Wij werken vanuit onderstaande 'grondwet' en kernwaarden met elkaar:

- **Veiligheid:** We horen bij elkaar
- **Betrokkenheid:** We hebben oog, oor en hart voor elkaar en de omgeving
- **Plezier:** We werken, spelen en leren samen op een prettige manier
- **Vertrouwen:** We kunnen bouwen op elkaar
- **Teamgeest:** We dragen allemaal ons steentje bij
- **Vakmanschap:** We leren van en met elkaar

Onze leerling

Vanuit onze kernwaarden hebben we geformuleerd hoe de leerling, die onze school verlaat aan het eind van groep 8 eruit ziet. Welke bagage/competenties heeft onze leerling bij de overgang naar het voortgezet onderwijs? Wat geven wij een kind dat op onze school zit aan bagage mee in zijn of haar rugzak?
Welke vaardigheden heeft deze leerling? Wat kan hij/zij? En wie is hij/zij?
Hoe realiseren we dit samen met het kind en de ouder, binnen en buiten de school?

Welke vaardigheden heeft onze leerling	Wie is onze leerling	Wat kan onze leerling
hij/zij kan plannen	hij/zij heeft zelfvertrouwen	hij/zij kan alleen werken & samenwerken
hij/zij kan verantwoordelijkheid nemen	hij/zij kent normen en waarden	hij/zij kan kritisch denken
hij/zij heeft een onderzoekende houding	hij/zij is zelfstandig	hij/zij kan communiceren
hij/zij weet hoe je moet leren	hij/zij is creatief	hij/zij kan doorzetten
hij/zij kan presenteren	hij/zij is sociaal vaardig	hij/zij kan zijn kennis toepassen
hij/zij kan met feedback omgaan	hij/zij is weerbaar	hij/zij kan doelen voor zichzelf stellen
hij/zij heeft sociale vaardigheden	hij/zij is gemotiveerd	hij/zij kan omgaan met ICT
hij/zij heeft vertrouwen in zichzelf	hij/zij is zichzelf	hij/zij behaalt het niveau dat bij hem past

Onze missie is:

Het bieden van ruimte, vrijheid en verantwoordelijkheid vinden wij, net als onze naamgever, belangrijk. De Paus Johannes School stimuleert binnen het leerstofjaarklassensysteem de ontwikkeling van ieder kind op zijn eigen niveau. Het is ons doel kinderen cognitief en sociaal te ontwikkelen. Naast de schoolvakken besteden we veel aandacht aan het ontwikkelen van de kinderen tot volwaardige en respectvolle burgers.

Op PJS werkt een enthousiast team met moderne methoden die richting geven en mogelijkheden bieden om passend en uitdagend onderwijs te bieden waarmee goede opbrengsten gerealiseerd worden.
De samenwerking en communicatie tussen kind, ouder en medewerker vinden we essentieel.

Onze Visie op lesgeven en leren is:

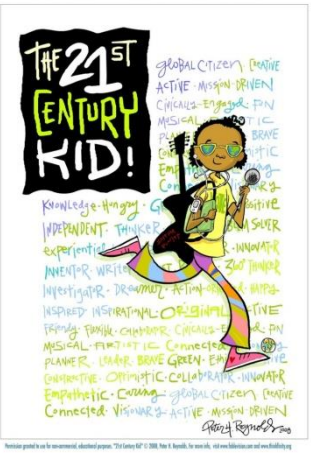
Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen.
Daarbij is oog hebben voor het individuele kind het belangrijkste. Kenmerkende pedagogische aspecten zijn veiligheid, betrokkenheid, plezier en vertrouwen. Welke door vakmanschap en teamgeest bewerkstelligd worden.
Gelet op de didactiek vinden we de volgende aspecten van groot belang:

- Interactief lesgeven middels IGDI (Interactieve, Gedifferentieerde, Directe, Instructie)
- Onderwijs op maat geven: differentiëren in aanbod en instructie
- Hanteren van activerende en motiverende werkvormen
- Kinderen zelfstandig laten samenwerken middels coöperatieve werkvormen
- Afhankelijk van onderwijsbehoefte bieden we zorg
- We gaan ervan uit dat alle kinderen willen presteren
- Wij hebben hoge verwachtingen
- Ons doel is dat onze streefscores boven het landelijk gemiddelde liggen
- Creatieve ontwikkeling is belangrijk

Visie op identiteit:

Onze school is een moderne katholieke basisschool. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. We besteden expliciet aandacht aan geestelijke stromingen en aan katholieke feesten.

Visie op 21st century skills



Wij willen leerlingen vaardigheden meegeven waardoor ze optimaal kunnen functioneren in de 21st eeuw. We onderschrijven het belang van een kennissamenleving en gaan ervan uit dat kennis altijd en overal voorhanden is. Op onze school besteden we daarom gericht aandacht aan de 21st century skills:

- Samenwerking en communicatie
- Kennisconstructie
- ICT gebruik
- Probleemoplossend denken en creativiteit
- Planmatig werken
- Jezelf en je werk presenteren

De gerichtheid van onze school op de 21st century skills heeft gevolgen voor de deskundigheid van de medewerkers, voor ons lesaanbod en voor onze digitale leermiddelen. We blijven hierin de ontwikkelingen volgen.

Sociale beleving en sfeer

Sfeer is moeilijk te omschrijven. Toch weet iedereen onmiddellijk wat ermee bedoeld wordt. Mensen voelen sfeer meestal haarfijn aan: het is er gewoon, zodra je ergens de drempel over stapt. Op school is dat niet anders. Sfeer wordt gemaakt door mensen: door de kinderen, de leerkrachten in de groepen en andere medewerkers.
Ook wanneer de sfeer goed is, moet je hieraan blijven werken. We zeggen wat we doen en we doen wat we zeggen. Problemen worden uitgepraat. Je staat niet alleen, maar ervaart steun en belangstelling. Alle medewerkers op onze school dragen hun steentje bij aan een positieve sfeer, waardoor ze zelf plezier in hun werk ervaren en de kinderen het fijn vinden om naar school te gaan.

Verstandelijke ontwikkeling

De PJS streeft de kerndoelen na, zoals die per leergebied in wetgeving zijn vastgelegd. We gebruiken hiervoor moderne lesmethoden, vaak met bijbehorende software op de digitale schoolborden. Bij de keuze van nieuwe onderwijsmethoden speelt de mogelijkheid om goed te kunnen differentiëren een belangrijke rol. Hiermee proberen we alle kinderen persoonlijk aan te spreken op hun mogelijkheden. Speciale zorg wordt zowel door de leerkracht als door de intern begeleider en/of onderwijsassistenten gegeven als daartoe aanleiding bestaat.

Nationaal Programma Onderwijs (NPO):

Het doel van het Nationaal Programma Onderwijs is om leerlingen te helpen hun gaven en talenten tot bloei te brengen, ondanks de coronacrisis en de gevolgen daarvan voor het onderwijs. Daartoe wordt de komende twee en een half jaar € 8,5 miljard extra geïnvesteerd in het gehele onderwijs. Voor schooljaar 2021-2022 is er minimaal €700 per leerling beschikbaar gesteld en voor schooljaar 2022-2023 wordt gesproken over €500 per leerling. Naar aanleiding van analyses in onderstaand plan voor het inzetten van de NPO gelden gebaseerd op effectief bewezen interventies tot stand gekomen. De acties uit dit plan zijn aanvullend verwerkt in het jaarplan van de school.

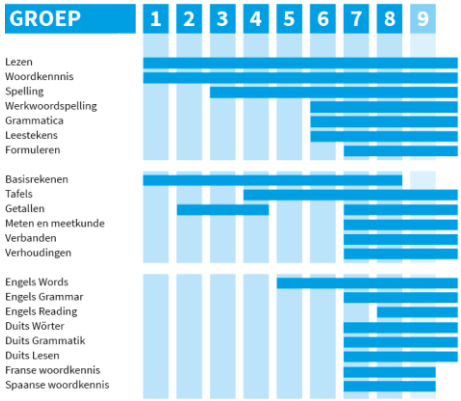
Inzet NPO gelden

Naar aanleiding van de analyses hebben we keuzes gemaakt voor komend jaar.

- We formeren een extra groep. Hiermee blijven de groepen 3 en 4 in ieder geval nog een jaar als zelfstandige groepen (niet gecombineerd) in stand. We zien dat met name de jongste kinderen baat hebben bij extra inzet en we kunnen hen hiermee een sterke basis bieden. Hierdoor realiseren we ook dat de inzet van onderwijsassistenten op grotere klassen of klassen met mogelijk meer zorg.

- We werken aan een verbetercultuur:
    - De invoering van een nieuwe rekenmethode wordt extra begeleid.
    - Kwalitatieve inzet op klassenmanagement, het plusaanbod, vorming van een vernieuwde zorgstructuur mede in combinatie met de IKC vorming. Hiervoor gaan eigen leerkrachten een deel van de training verzorgen.

- Extra aanbod
    - Digitaal aanbod wordt uitgebreid. Naast de aanschaf van 30 extra Chromebooks wordt een methode aangeschaft waarmee kinderen, los van de methode extra oefenmateriaal kunnen gebruiken. Dit kan zowel thuis als op school gebruikt worden.



Schoolontwikkeling schooljaar 2021-2022

Dit jaar staan naast de hierboven benoemde onderwerpen vanuit het NPO een aantal onderwerpen centraal.

- IKC ontwikkeling, naast het gebouw zal ook het onderwijs, de visie, missie en afstemming met de toekomstige partners (opvang en Phoenix) veel aandacht en tijd vragen. Communicatie naar ouders vindt vanuit alle betrokken organisaties plaats via www.ikcsp.nl. Een site waarin de laatste actuele info door het projectteam gedeeld wordt.
- Professionele cultuur (IGDI, klassenmanagement, schoolafspraken) Deze worden jaarlijks actueel gemaakt door deze na te lopen en bij elkaar te gaan bekijken.
- Invoering Met Sprongen Vooruit, rekenmethode in groep 3
- Invoering rekenmethode Pluspunt voor de leerkrachten van de groepen 4 t/m 8.
- ICT gebruik heeft in de periode van thuiswerken een vlucht gemaakt. Het vasthouden van wat waardevol is en borgen van gebruik is een belangrijk aandachtspunt.
- Vorig jaar is een start gemaakt met het op een aangepaste wijze analyseren van methode en niet methodetoetsen in het kader van een passend lesaanbod. Met de komst van twee nieuwe intern begeleiders zal dit worden voortgezet waarbij ook de inzet van de onderwijsassistenten meer doelgericht wordt afgestemd.

Afspraak = afspraak

We vinden dat het 'thuisgevoel' en saamhorigheid goede uitgangspunten zijn in de dagelijkse gang van zaken op school. We hebben daarom met elkaar afgesproken dat we zeggen wat we doen en doen wat we zeggen. Deze regel geldt zowel voor leerkrachten als voor kinderen.

Sociaal emotioneel leren (Vreedzame school)

Om tot leren te komen dienen kinderen zich in eerste instantie veilig te voelen op school en in hun omgeving. Dit brengen we tot stand door een duidelijk pedagogisch aanbod gebaseerd op de Vreedzame school. Via Social Schools ontvangen ouders de inhoud van het blok zodat zij weten waar op school met de kinderen aan wordt gewerkt. Op de site van de school is meer informatie te vinden over deze methode.

Taakspel

Nagenoeg alle leerkrachten van de PJS zijn gecertificeerd om Taakspel te spelen. Met Taakspel stimuleren we het gewenst gedrag van leerlingen. Leerlingen gaan zich, door het spelen van Taakspel, beter aan klassenregels houden. Onrustig en storend gedrag neemt hierdoor af. Hierdoor kunnen leerlingen beter en taakgerichter werken. Bovendien ontstaat er een prettiger klassenklimaat. Mocht een leerkracht niet gecertificeerd zijn om deze methode in te zetten dan wordt hij of zij ondersteund door een collega die dit wel gecertificeerd is.
Leerlingen spelen Taakspel in teams tijdens de reguliere lessen of activiteiten. De leerkracht en de leerlingen bespreken welke klassenregels er tijdens Taakspel gelden. De teams krijgen kaarten. Wanneer ze voldoende van deze kaarten overhouden, komen ze in aanmerking voor de - vooraf besproken -beloning. De leerlingen stimuleren elkaar om zich aan de regels te houden. Hierdoor kunnen de leerlingen en de leerkracht efficiënter en taakgerichter werken. De leerkracht geeft tijdens het spelen van Taakspel complimenten en negeert ongewenst gedrag. Er ontstaat meer structuur in de klas: de nadruk ligt op het gewenste gedrag en de leerlingen zijn verantwoordelijk voor hun eigen gedrag.

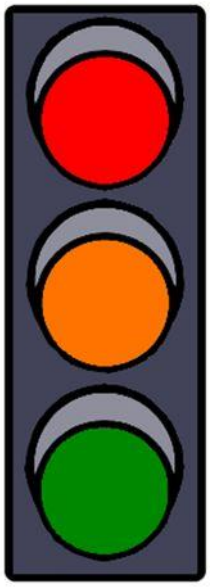
3 Omgaan met verschillen

Interactieve Gedifferentieerde Directe Instructie (IGDI)

Op onze school worden lessen voorbereid en uitgevoerd volgens het principe van IGDI. Het doel van het IGDI model is dat door gebruik te maken van convergente differentiatie de leerlingen passend aanbod krijgen. Convergente differentiatie betekent dat er doelgericht gewerkt wordt om alle leerlingen minimum doelen te laten behalen. In de praktijk betekent dit dat de leerkracht ernaar streeft alle leerlingen te laten profiteren van de groepsinstructie, maar vooral tijdens de verwerking rekening houdt met de verschillen tussen leerlingen. Bijvoorbeeld: goede lezers krijgen dan verrijkingsstof en zwakke lezers krijgen extra instructie die rekening houdt met hun leerbehoeften. De leerstof wordt hierdoor in iedere groep op drie verschillende niveaus aangeboden. Het verschil is zichtbaar in zowel instructiewijze als in wat kinderen moeten maken.

Werken met uitgestelde aandacht

Als leerkrachten verlengde instructie geven werken de andere kinderen zelfstandig aan hun taak. Om de leerlingen duidelijk te maken dat de leerkracht niet gestoord mag worden, draagt de leerkracht bij de kleutergroepen een ketting, in andere groepen gebeurt dit met een stoplicht.



Ik werk stil en alleen.

Ik mag **niemand** storen of helpen.

Mijn blokje staat op rood.

Ik werk rustig en stel mijn vragen binnen mijn groepje.

Ik mag de juf/meester niet storen.

Mijn blokje staat op rood, groen of het vraagteken.

Ik werk rustig en stel mijn vragen binnen mijn groepje of aan de juf/meester.

Mijn blokje staat op rood, groen of het vraagteken.

Niveauverschil

Voor een aantal vakken (o.a. rekenen, technisch lezen) wordt aan de hand van methodetoetsen, Cito uitslagen en observaties van de leerkracht bepaald of kinderen in de instructie- basis- of plusgroep komen. De kinderen uit de plusgroep beheersen in principe de basisstof. Hierdoor maken zij wat minder van de basisstof en maken daarnaast verrijkingsstof, zodat zij ook meer gestimuleerd blijven.
De basisgroep leerlingen verwerken de basisstof. Kinderen uit de instructiegroep maken de minimale basisstof en krijgen daarnaast nog herhalingsstof waardoor zij de basisstof beter gaan beheersen. De kinderen worden uiteraard per vak beoordeeld voor de niveaugroep waarin zij geplaatst worden.

Als het minder gemakkelijk gaat…

Er zijn leerlingen die aanmerkelijk meer moeite hebben om de basisstof tot zich te nemen. In eerste instantie wordt er in de klas aan gewerkt om de stof toch helder te maken. Dit kan door de kinderen het werk van de instructiegroep aan te bieden. Het gaat dan om de minimale basisstof en herhalingsstof. Vaak kan met een verlengde instructie en het samen maken van een deel van de verwerkingsstof het probleem al worden opgelost. Ook wordt er met kinderen wel apart of in een klein groepje extra geoefend om bepaalde basisvaardigheden onder de knie te krijgen. Op de PJS wordt dit in of buiten de klas gedaan door de onderwijsassistentes en worden leerkrachten incidenteel ondersteund door oud collega's.

Hulpplannen

Het kan uiteraard zo zijn dat de hierboven genoemde hulp niet het gewenste effect heeft. Dit kan een reden zijn voor het schrijven en uitvoeren van een hulpplan. In een hulpplan beschrijft de leerkracht heel concreet wat hij / zij gaat doen met een leerling gedurende een periode van 6 tot 8 weken om een bepaald gewenst doel te bereiken. Na deze periode wordt dit geëvalueerd en wordt er afhankelijk van de conclusie besloten het plan af te ronden, voort te zetten of om een nieuw doel te stellen en hieraan te gaan werken. Deze hulp wordt in eerste instantie in de groep gegeven door de leerkracht of onderwijsassistent. Is dit voor uw kind aan de orde, dan bent u hiervan op de hoogte. Naast hulpplannen maken de leerkrachten analyses en plannen van aanpak met betrekking tot methodetoetsen en Citotoetsen. In de plannen van aanpak wordt in drie niveaus aangegeven wat de doelen zijn voor de komende periode.

Eigen leerlijn

Bij uitzondering laten we op de PJS leerlingen aan een eigen programma in de klas werken. Dit gebeurt alleen als we met de ouders hebben vastgesteld dat een leerling niet met de stof in de groep kan meekomen. Voor deze kinderen wordt een ontwikkelingsperspectief opgesteld in overleg en samenwerking met de ouders.

Atlasklas, wanneer het kind meer uitdaging zoekt en aankan

Er zijn leerlingen die onvoldoende hebben aan meer uitdagende stof en de verdiepende opdrachten die zij aangeboden krijgen in de klas vanuit de gebruikte methoden. Caroline de Putter coördineert de begeleiding van deze kinderen op onze school. Dit jaar wordt een screeningsinstrument ingezet om deze kinderen al vroegtijdig te signaleren. Het aanbod voor hen wordt afgestemd, waarbij de collega's ondersteund worden bij het verrijken en kompacten van de leerstof. Doel is om vastlopen en onderpresteren te voorkomen. Voor sommige leerlingen is dit niet voldoende. Deze kinderen worden 'mee op reis genomen in de Atlasklas' om op een onderzoekende, ontdekkende en ondernemende wijze onderwerpen te bezoeken. Dit aanbod is gebaseerd op wetenschappelijk onderzoek en literatuur. Komt uw kind hiervoor in aanmerking dan wordt dit vooraf met de ouders besproken.

4 Zorg voor leerlingen met specifieke behoeften

De overheid verwacht dat basisscholen kinderen met specifieke behoeften zelf de zorg kunnen bieden die zij nodig hebben (zorgplicht). Voor deze groep kinderen en ter ondersteuning van de leerkrachten zijn op de PJS twee intern begeleiders en drie onderwijsassistentes benoemd. Dit schooljaar wordt er daarnaast ook een aantal uren, bekostigd vanuit de gelden uit het werkdrukakkoord, ingezet ter ondersteuning van de leerkrachten door extra onderwijsassistenten in te zetten en een extra leerkracht. De intern begeleider coördineert de zorg. De groepsleerkrachten zijn verantwoordelijk voor de uitvoering van deze zorg en de begeleiding van de onderwijsassistentes. Daarnaast vindt ondersteuning plaats door externen. De school krijgt ondersteuning van het Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Noord-Kennemerland middels een Consulent passend onderwijs.

Op groepsniveau

Wanneer een kind in de eigen groep met zijn gedrag of met de leerstof tijdelijk problemen heeft, probeert de groepsleerkracht dit kind in eerste instantie zelf te helpen.
Aan de hand van gerichte waarnemingen, het corrigeren en analyseren van de dagelijkse verwerkingsopdrachten en toetsen brengt de leerkracht het knelpunt in beeld en past de begeleiding in de klas aan op basis van een hulpplan. Tijdens het werken in de klas krijgt deze leerling extra aandacht of aangepaste opdrachten.

Op schoolniveau

Wanneer een leerling, ondanks de extra zorg van de leerkracht, niet het gewenste niveau of gedrag bereikt, wordt het kind door de leerkracht aangemeld bij de intern begeleider. Alle informatie over het kind wordt doorgesproken en de resultaten van de begeleiding worden geanalyseerd. Samen bespreken ze hoe de leerling verder begeleid gaat worden. De ouders worden hiervan op de hoogte gebracht middels een persoonlijk gesprek. Er wordt een individueel hulpplan opgesteld waarvan de vorderingen regelmatig besproken worden door leerkrachten, ouders en kind.

Om kinderen extra te kunnen helpen hebben we op school extra materialen die geschikt zijn om deze kinderen te begeleiden. Mocht de extra hulp in de klas niet afdoende zijn, dan kan het kind extra hulp krijgen buiten de klas. Als deze hulp nodig is, blijkt dat in opstelling en uitwerking van het hulpplan. Het kind krijgt dan individueel of in een heel klein groepje zeer gerichte hulp met specifieke materialen of methodes.

Mocht na bovenstaande stappen het onderwijsresultaat toch tegenvallen, dan wordt na toestemming van ouders, hulp van buitenaf ingeschakeld om toch de nodige zorg te kunnen bieden. We zetten dan de expertise in van de consulent vanuit het Passend Primair Onderwijs Noord-Kennemerland welke gehuisvest is in de Hertog Aalbrechtweg 5 1823 DL Alkmaar.
Mocht het nodig zijn dat een kind onderzocht moet worden, dan kan dat alleen met toestemming van de ouders plaatsvinden.

Resultaten van onderzoek kunnen leiden tot:

1. Advies aan de school hoe met een kind om te gaan.
2. Extra hulp in school op basis van een toegekend arrangement.*
3. Advies voor externe hulp of vervolg onderzoek.
4. Advies voor verwijzing naar een andere school.

In alle gevallen geldt dat er altijd gesprekken met de ouders gevoerd worden.

*bij toekenning van een arrangement wordt in de klas extra passende hulp geboden, bekostigd door Passend Primair onderwijs.

Dyslexie en dyscalculie

De laatste jaren wordt er steeds meer onderzoek gedaan naar dyslexie.
Als je dyslectisch bent kan het lijken of de bladzijden die je moet gaan lezen vol staan met Arabische letters of Chinese karakters. Ook kan het zijn dat alle letters aan elkaar vast lijken te zitten. Als je heel goed kijkt, kom je er meestal wel uit, maar lekker lezen is het niet. Er zijn ook kinderen die de letters wel gewoon zien staan, maar niet kunnen onthouden hoe ze moeten klinken.
Dyslexie komt voor en bestaat in verschillende gradaties. Er is gelukkig een programma ontwikkeld waardoor het mogelijk is op jonge leeftijd te voorspellen of een kind een groter risico loopt op het ontwikkelen van dyslexie. Op de PJS gebruiken we het dyslexieprotocol van Atrium. Dit protocol komt grotendeels overeen met het Landelijk Protocol Leesproblemen en Dyslexie.

Dyscalculie is veel minder bekend dan dyslexie, maar voor degene die het heeft niet minder lastig. In bepaalde opzichten zijn de problemen vergelijkbaar met die van dyslexie, alleen uiten zij zich niet op het gebied van lezen en spelling maar op het gebied van rekenen en wiskunde. Optellen en aftrekken gaat moeizaam, klok kijken is vaak een probleem en aangeleerde tafels blijven maar niet hangen. De neveneffecten ervan, je onzeker voelen of opzien tegen bepaalde lessen, kunnen bij dyslexie en dyscalculie even vervelend zijn.

Wat dyslexie betreft, beginnen we in groep 2 met het signaleren van bepaalde kenmerken via ons observatiesysteem 'Bosos'. Kinderen die hierin als "risico-leerling" naar voren komen, gaan in ons "visnet". Dit houdt in dat deze kinderen in de groep extra begeleiding en preventieve hulp krijgen van de eigen leerkracht.

De bevindingen die tijdens deze extra hulpmomenten naar voren komen, worden besproken met de ouders en de intern begeleider en aan het eind van groep 2 doorgegeven aan de leerkracht van groep 3. Indien nodig komen deze kinderen vanaf de start van groep 3 in aanmerking voor extra ondersteuning van de onderwijsassistent.
Dyslexie is niet te voorkomen, maar op deze manier hopen we als school er alles aan te doen om de problemen zo vroeg mogelijk te onderkennen.
Dyslexie is overigens pas vast te stellen als het technisch leesonderwijs is afgesloten.
Dyslexie speelt uiteraard niet alleen een rol bij dit technisch leesonderwijs, maar ook bij de spelling, het begrijpend lezen, de zaakvakken en zelfs bij het rekenen ('verhaaltjessommen'). Daarom zijn er op schoolniveau afspraken gemaakt, hoe er bij deze vakken rekening gehouden kan worden met dyslectische kinderen. Afhankelijk waar het kind behoefte aan heeft, kan gebruik worden gemaakt van spraak/taalsoftware, worden de teksten van te- voren al een keer doorgelezen, wordt er meer tijd voor de verwerking gegeven en indien toegestaan worden de toetsen digitaal voorgelezen.
Vanaf halverwege groep 4 kan eventueel een dyslexieonderzoek plaatsvinden. Dit wordt aangevraagd bij een gespecialiseerd bureau dat samenwerkt met de gemeente waarin de leerling woont. De interpretatie van de toetsgegevens wordt gedaan door een psycholoog. Wanneer hij/zij vaststelt, dat er inderdaad sprake is van dyslexie, wordt er een verklaring afgegeven. Afhankelijk van de mate van dyslexie wordt de behandeling door de gemeente vergoed. Een dyslexieverklaring is noodzakelijk om toegang te krijgen tot aanpassingen van toetsen (vergrote en of gesproken versie).
Overigens is onlangs een met het Protocol Leesproblemen en Dyslexie vergelijkbaar protocol voor Rekenproblemen en Dyscalculie gereed gekomen. In de toekomst zal dit voor ons met betrekking tot rekenproblemen de leidraad gaan worden.
Uiteraard worden bij alle belangrijke beslissingen niet alleen de leerkrachten en de intern begeleider betrokken, maar ook de ouders.

5 Het team

Samenstelling team

Het team van de PJS bestaat uit enthousiaste en professionele leerkrachten, onderwijsondersteunend personeel en een directeur.
Op de PJS werken naast de directeur nog 30 medewerkers die qua leeftijd variëren van begin twintig tot rond de zestig.

Professionalisering

In het kader van professionaliteit wonen de directie of intern begeleider periodiek een les bij van alle leerkrachten van de PJS. Deze 'klassenbezoeken' worden altijd nabesproken met de leerkracht. In het kader van schoolontwikkelingen gaan dit jaar leerkrachten ook bij elkaar op bezoek. Daarnaast worden bij alle leerkrachten ontwikkel assessments afgenomen.
Tijdens de klassenbezoeken kan in het kader van professionalisering gefilmd worden. Deze beelden worden uitsluitend voor professionaliseringsdoeleinden gebruikt. Mocht u bezwaar hebben tegen het feit dat u kind herkenbaar in beeld is, kunt u dit bij de directie aangeven.

Studiedagen

Door het schooljaar heen zijn dit schooljaar de volgende studiedagen gepland. Op deze teamstudiedagen zijn alle teamleden met elkaar aan het werk aan de geplande onderwerpen voor deze dagen waarvan na afloop kort verslag gedaan wordt in nieuwsbrieven.

- maandag 11 oktober (IKC, tezamen met Phoenix)
- Woensdag 9 februari (IKC, tezamen met Phoenix)
- donderdag 3 vrijdag 4 maart (gezamenlijk analyseren, afstemming)
- maandag 20 & dinsdag 21 juni (jaarevaluatie, inzet werkdrukakkoord, IKC)

Er is nog een margedag beschikbaar. Is deze niet nodig gedurende het jaar dan kan deze nog ingepland worden als een studiedag.

Nascholing - Overleg

Wij vinden het als school belangrijk en inspirerend om blijvend aan de ontwikkeling en professionalisering van de teamleden te werken. Het team volgt een training om de nieuwe rekenmethode goed in te voeren. Een aantal collega's volgt bij het Menne instituut een training om 'Met sprongen vooruit' in te zetten bij de rekenautomatisering van leerlingen.
Leerkrachten volgen op eigen verzoek of op verzoek van school gerichte trainingen. Ook worden collega's getraind door eigen medewerkers met hele gerichte expertise.

Formatie 2021-2022

Directie			
Directeur	fulltime	Frans van de Gevel	f.vandegevel@allente.nl pausjohannes@allente.nl
Onderbouw		**coördinator: Ina Ruiter**	
1-2 A	ma, di	Mariska Severein	
	wo, do, vr	Mirja Siekerman	
1-2 B	ma, di, do, vr*	Ina Ruiter	
	wo	Myrna Gottmer	
1-2 C	fulltime	Kelly Roos	
Middenbouw		**coördinator Eelkje Jongkind-Schuurman**	
3A	ma, di, wo	Yvonne Komen de Gier	
	do, vr	Simone Klaver	
3B	ma, di, vr	Sara Pompert van Stralen	
	wo, do	Marloes Zut	
4A	ma	Simone Klaver	
	di, wo, do, vr	Eelkje Jongkind-Schuurman	
4B	ma, do, vr	Joke Willenborg	
	di, wo	Maarten Jak van Rhee	
5A	ma, do, vr	Stephanie Lede	
	di, wo	Yvonne Klanker	
6A	ma, di, wo	Hester Deurwaarder Mein	
	do,vr	Emma Roorda	
Bovenbouw		**coördinator: Karen Jongkind**	
6-7B	ma, di, wo	Annabel Kos	
	do,vr	Rachel van Diepen	(vervangen door Iris Hüneman)
7-8A	ma, di,	Caroline de Putter	
	wo, do, vr	Marloes Bruijn	
8A	ma, di,	Karen Jongkind	
	wo, do, vr	Metten Bos	
Vakleerkracht			
Gym	fulltime	Joost Schutte	lessen volgens vast rooster
Intern Begeleider			
	di,wo,do	Brenda Dokter	ib-pausjohannes@allente.nl
	wo	Esther Nagtegaal	ib-pausjohannes@allente.nl
Onderwijs ondersteund personeel			
Onderwijsassistentes:		Sonja Kies	4 dagdelen inzet afhankelijk van noodzaak
		Daisy Kruyer	Fulltime inzet afhankelijk van noodzaak
		Brigitte Aardewijn	5 ochtenden inzet afhankelijk van noodzaak
Conciërge:		Annet Groot	4 dagdelen

Mailadressen van leerkrachten zijn voor alle ouders bekend en we hanteren hierbij de volgende **gedragscode**: Leerkrachten lezen hun mail op werkdagen en reageren binnen een week.

6 Resultaten van het onderwijs

Het werk van de leerlingen wordt dagelijks door de leerkracht bekeken.
Toetsen en beoordelen van de leerstof gebeurt op de door de methode aangegeven momenten of volgens afspraken die op schoolniveau zijn gemaakt. De leerkracht verzamelt deze gegevens.

Leerlingvolgsysteem algemeen

We gebruiken ParnasSys als leerlingvolgsysteem. Per leerling staan hierin alle belangrijke gegevens. Dit varieert van adresgegevens tot toetsresultaten en eventuele (individuele) hulpplannen. Dit jaar starten we met het digitaal delen van de Cito toets resultaten met de ouders vanuit dit systeem. Nadat dit gerealiseerd is, zullen ook de resultaten van de methodetoetsen digitaal met de ouders gedeeld gaan worden.

Cito

De resultaten van kinderen en de school als geheel worden gemeten door een standaard toets-methode. De PJS maakt hiervoor gebruik van de Cito methode. Alle kinderen maken vanaf groep 3 jaarlijks Cito toetsen.
De kinderen vanaf groep 3 worden tweemaal per jaar getoetst op hun vaardigheden voor rekenen, technisch lezen, spelling, woordenschat en begrijpend lezen middels de landelijk genormeerde Cito-toetsen. Door deze toetsen zijn we nog beter in staat de leerlingen in hun ontwikkeling te volgen. Bovendien kunnen we de resultaten vergelijken binnen de PJS, binnen Allente en met het landelijk gemiddelde. Daarmee krijgen we zicht op de resultaten van ons onderwijs, worden verbeterplannen geschreven en kunnen de presentaties van kinderen op basis van landelijke normen aan ouders worden uitgelegd. De resultaten van de toetsen worden gedeeld met de ouders. De school gebruikt de opbrengsten van deze toetsen, indien de scores daartoe aanleiding geven, om het aanbod aan een groep of leerjaar aan te passen of aan te scherpen.
De leerlingen van groep 7 maken de Entreetoets. De uitslag van deze toets wordt voor de vakantie met kind en ouders besproken en toegelicht.
Leerlingen van groep 8 maken in januari de jaarlijkse Citotoetsen en in april de verplichte Centrale Eindtoets. Dit jaar wordt de Citotoets voor de Centrale Eindtoets gebruikt.

Vaardigheidsniveaus Cito-toetsen

Om de ontwikkeling van de leerlingen goed te kunnen volgen, gebruiken wij op de PJS het Cito Leerlingvolgsysteem met de bijbehorende LOVS-toetsen. De afgelopen jaren heeft Cito alle toetsen vernieuwd en vervangen. De oude niveauaanduiding A t/m E is vervangen door een indeling met Romeinse cijfers I t/m V. Met ingang van vorig schooljaar maken wij op PJS gebruik van deze nieuwe niveauaanduiding. Wij hebben hiervoor gekozen, omdat deze niveau-indeling beter past bij het indelen van de instructiegroepen waarmee wij in de klassen werken.
In de tabel hiernaast ziet u hoe de verdeling over de niveaugroepen er in beide indelingen uitziet. De niveaugroepen geven dus aan hoe een kind een Cito-toets gemaakt heeft ten opzichte van het landelijke niveau van kinderen in dezelfde jaargroep.
Deze indeling I t/m V is niet strenger, maar de groepen betekenen wat anders. Het voordeel van de nieuwe niveau-indeling in I t/m V is dat de verschillende niveaugroepen ieder even groot zijn. Daardoor is er sprake van een gemiddelde groep, groep III. De nieuwe niveau-indeling sluit aan bij die van andere Cito-instrumenten zoals de Entreetoets en Eindtoets.

I–V		A–E	
I 20%	20% hoogst scorende leerlingen	A 25%	25% hoogst scorende leerlingen
II 20%	20% boven het landelijk gemiddelde	B 25%	25% ruim boven tot net boven het landelijk gemiddelde
III 20%	20% landelijk	C 25%	25% net tot ruim onder het landelijk gemiddelde
IV 20%	20% onder het landelijk gemiddelde	D 15%	15% ruim onder het landelijk gemiddelde
V 20%	20% laagst scorende leerlingen	E 10%	10% laagst scorende leerlingen

Sociale veiligheid

In de wet staat de zorgplicht van de school centraal. Van scholen wordt verwacht dat ze alles doen wat nodig is om leerlingen een veilige omgeving te bieden. Het actief tegengaan van pesten is daar onderdeel van. Dit vraagt van scholen dat ze een actief veiligheidsbeleid voeren dat doeltreffend is. Monitoring van de sociale veiligheid van leerlingen geeft daarover informatie. De Memorie van Toelichting bij de wet zegt hierover: "Een school kan pas goed beleid ten aanzien van sociale veiligheid voeren als zij inzicht heeft in de feitelijke en ervaren veiligheid en het welbevinden van de leerlingen. Op basis van monitoring die een representatief en actueel beeld geeft van de sociale veiligheid van de leerlingen, krijgen scholen inzicht in de daadwerkelijke sociale veiligheid op de school." Als de resultaten daartoe aanleiding geven, zal de school op basis van deze gegevens het beleid aanpassen. Het schoolbestuur is hiervoor verantwoordelijk.

Wat is sociale veiligheid?

Een school is veilig als de sociale, psychische en fysieke veiligheid van leerlingen niet door handelingen van anderen wordt aangetast. Dat betekent dat er een veilige en positieve sfeer is op school. Het betekent ook dat de school optreedt tegen pesten, uitschelden, discriminatie, geweld en andere vormen van ongepast gedrag, en deze zoveel mogelijk voorkomt.

Jaarlijkse monitoring

Jaarlijks moet er een monitoring plaatsvinden van de veiligheidsbeleving van de leerlingen. Op onze school gebeurt dit door jaarlijks de vragenlijsten van Zien in te laten vullen door de leerlingen van groep 5 t/m 8. Als de uitkomsten daarvan signalen van onvoldoende sociale veiligheid opleveren, zal de school nagaan hoe zij de sociale veiligheid kan verbeteren.

Coördinator Sociale Veiligheid

De coördinator en het aanspreekpunt voor leerlingen en ouders met betrekking tot de sociale veiligheid binnen onze school zijn Brenda Dokter en Mirja Siekerman. Eén van beiden is van dinsdag t/m vrijdag school aanwezig, daarnaast zijn zij eenvoudig via de mail bereikbaar: b.dokter@allente.nl / m.siekerman@allente.nl

Doubleren

Kinderen uit groep 1 die in de loop van het schooljaar zijn gestart, hebben een korte periode om te wennen aan de schoolse omgeving. Individueel wordt bepaald of een kind kan doorstromen naar groep 2. Meestal starten kinderen die na 1 januari zijn gestart in het nieuwe schooljaar opnieuw in groep 1. Als kinderen na groep 3 een jaar overdoen, spreken we van doubleren. De wijze waarop we op de PJS met doubleren omgaan, is vastgelegd in het protocol 'verlengen, doubleren, versnellen'.
Het kan voorkomen dat een kind een jaar overdoet. Veelal hangt dit samen met de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind en/of bij achterblijvende onderwijsresultaten. De leerkrachten nemen veelal in een vroeg stadium het initiatief om dit bespreekbaar te maken. Soms willen ouders graag dat een kind een jaar overdoet, meestal komt het initiatief vanuit de school. Nadat er zowel intern als met de ouders overleg heeft plaatsgevonden, neemt de school, vanuit haar onderwijskundige verantwoordelijkheid, de beslissing.

Leerlingenoverdracht

Bij de overgang van ieder schooljaar bespreekt de huidige leerkracht de gehele groep met de nieuwe leerkracht. Tijdens deze bespreking worden alle belangrijke gegevens per leerling overgedragen. Hierbij wordt gebruik gemaakt van het groepsoverzicht waarin de onderwijsbehoeften van alle kinderen vermeld staan.

Opbrengsten

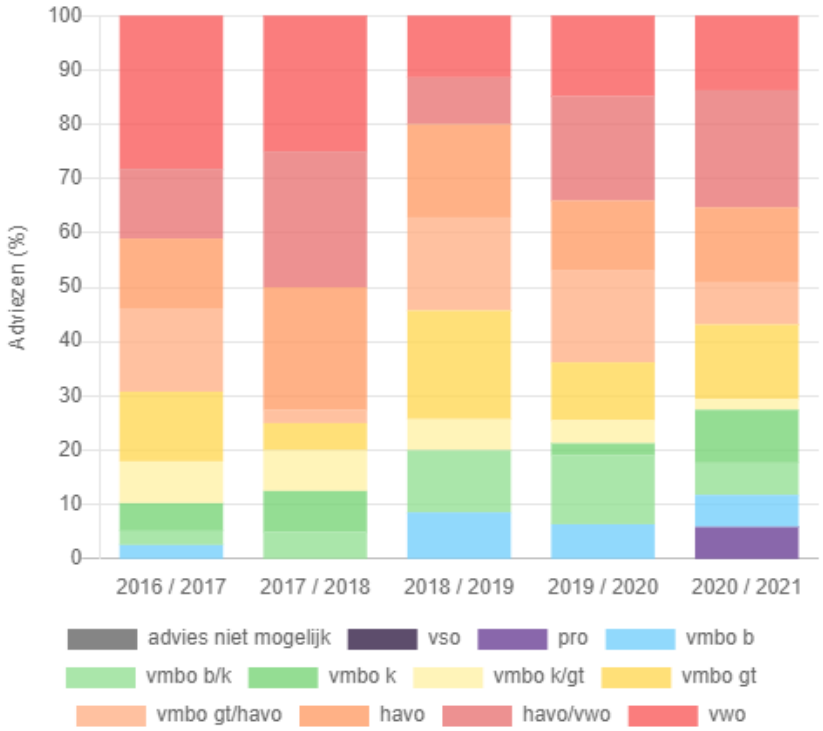
Ons onderwijs is niet vrijblijvend. We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na voor rekenen, taal, lezen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang, dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Onze **ambities** zijn:

- Leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden.
- De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat mag worden verwacht.
- De leerlingen doorlopen de basisschool in acht jaar (uitzonderingen daargelaten).
- Citoscores boven het landelijk gemiddelde.
- De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs.
- De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs.

De afgelopen drie jaar scoren de leerlingen van groep 8 bij de eindtoets boven de signaleringswaarde die op basis van onze leerlingenpopulatie geldt. Wel zien we dat zij met rekenen lager scoren dan met de andere onderdelen. Dit was mede een reden om met ingang van dit schooljaar een nieuwe methode te starten voor rekenen met daaraan gekoppeld een begeleidingstraject voor het team.

Uitstroom na de basisschool

De PJS streeft ernaar dat leerlingen het juiste advies krijgen voor het vervolgonderwijs. De uitstroom na de basisschool geeft een indicatie van de samenstelling van de leerlingen op school. Het is aardig om te zien waar de kinderen na groep 8 naar toe zijn gegaan. Hierbij moet in acht worden genomen dat het niet juist is te veronderstellen dat een school, waarvan veel leerlingen naar hogere vormen van voortgezet onderwijs gaan, kwalitatief beter is dan een andere school. Veel factoren spelen daarbij een rol: gezinssituaties, achter- gronden, leervermogen van kinderen, enz. Dit verschilt per plaats, per school, maar ook per jaargroep.
In deze tabel kunt u zien waar onze leerlingen na groep 8 naartoe zijn gegaan.



7 De inhoud van ons onderwijs

De kinderen krijgen groepsgericht onderwijs. Op de PJS zijn de groepen ingedeeld in drie bouwlagen: onderbouw (groep 1, 2), middenbouw (groep 3 t/m 6) en bovenbouw (groep 7 en 8). Onderstaand is voor groep 1-2 en de groepen 3 t/m 8 nadere informatie opgenomen over de inhoud van ons onderwijs.

Activiteiten in de groep 1 & 2

In de groepen 1 en 2 wordt veel aandacht besteed aan het begeleiden en stimuleren van de kinderen. De kleuters werken afwisselend met de hele groep, in kleine groepjes of individueel. Bij de jongste kinderen van onze school staat hun eigen belevingswereld centraal. We werken aan de hand van actuele thema's en thema's van de Kleuteruniversiteit of uit de methode Schatkist.

De dag in een kleutergroep

De dag begint met een inloop, waarin kinderen direct starten met werken en de leerkracht observeert of met een klein groepje aan het werk is. Na de inloop gaan de kinderen in een kortdurende kring. Hier vinden dagelijks terugkerende activiteiten plaats. Afhankelijk van de dagindeling gaan de kinderen werken, spelen of krijgen ze in een kleine kring instructie van de leerkracht. Halverwege de ochtend wordt er gezamenlijk iets gegeten en gedronken in de kring. Daarna gaan de kinderen buitenspelen en op dinsdag en donderdag naar de grote gymzaal, waar de gymles gegeven wordt door een vakleerkracht. De kinderen lunchen samen met de leerkracht en daarna gaan ze weer buitenspelen onder leiding van de onderwijsassistenten. Daarna wordt er volgens het rooster weer een kringactiviteit gedaan en mogen de kinderen weer spelen en werken. Het dagprogramma is zichtbaar in alle klassen door middel van dagritmekaarten. Per activiteit wordt door middel van dagritmekaarten de volgorde van dagactiviteiten zichtbaar.

Tijdens de werkles speelt het 'kiesbord' een sleutelrol. Het kiesbord is een bord waarop alle activiteiten die kinderen kunnen doen door kaartjes zijn aangegeven. Kinderen kunnen via dit bord kiezen voor een van deze activiteiten door hun sleutelhanger met foto onder het betreffende onderdeel te hangen op het kiesbord. Het kan ook zijn dat de leerkracht bepaalt wat het kind gaat doen.
Kinderen leren op deze manier snel en zelfstandig om via dit bord hun keuze te maken voor de diverse activiteiten in de groep. Tijdens deze werkles observeert de leerkracht de kinderen veelvuldig en geeft extra-, of voorinstructie aan individuele leerlingen of aan kleine groepjes. De kinderen gebruiken de werktijd om zelfstandig aan hun wekelijkse opdrachten te werken.
Om kinderen gelijke kansen te geven om als eerste een activiteit te kunnen kiezen zijn de kinderen in kleurgroepen ingedeeld. Elke dag is een andere kleurgroep aan de beurt om als eerste een keuze te maken. De kleuren zijn ook terug te zien op hun eigen naamkaartje.

Zelfstandigheid

Kinderen worden op diverse manieren gestimuleerd om zelfstandiger te worden. Dit betreft diverse ontwikkelingsterreinen. Van jezelf kunnen aan- en uitkleden, spullen pakken en opruimen tot het oplossen van kleine probleempjes. We doen dit planmatig en pedagogisch door middel van het principe van uitgestelde aandacht. Uitgestelde aandacht betekent dat kinderen wel aandacht krijgen, maar niet altijd op het moment dat zij dit wensen. Zo leren we de kinderen zelfstandig denken en zelfstandig problemen op te lossen. Om kinderen zelfstandig met verwerkingen bezig te laten zijn kiezen we voor een weektaak. De kinderen krijgen opdrachten waar ze gedurende een week tijdens de speel- en werktijden aan werken. Per kind vindt er een passende opbouw plaats qua hoeveelheid en inhoud van de taken.

Voorbereidend lezen, spreken en luisteren

Door de kinderen veel met taal om te laten gaan, willen we bereiken dat kinderen genoeg worden voorbereid op het leesproces in groep 3.
Door middel van allerlei ontwikkelingsmaterialen en kringactiviteiten ontwikkelen de kinderen de algemene en specifieke vaardigheden om te leren lezen. Dit proberen we te bereiken door de kinderen te leren waarnemen met de ogen en de oren, door versjes, (interactief) voorlezen, rijmen, taalspelletjes en werken met boeken. Hierbij gebruiken we de methode Schatkist aangevuld met materialen van de 'kleuteruniversiteit'. Wekelijks houden we de ouders op de hoogte via de nieuwsbrief die via Social Schools verstuurd wordt en die ook op de site terug te vinden is waaraan in de groepen wordt gewerkt. Het materiaalaanbod in de groepen 1-2 is divers, zodat alle kinderen tot aan het eind van hun 'kleuterperiode' worden uitgedaagd.

Rekenen (ook voor de leerlingen van groep 3)

Met Sprongen Vooruit is een programma voor rekenen en wiskunde in het primair onderwijs. Het programma is gebaseerd op wetenschappelijk onderzoek, voortschrijdende inzichten op het gebied van didactiek, pedagogiek en reken-wiskundeonderwijs. Alle leerkrachten zijn de afgelopen jaren geschoold in het gebruik van deze methode. Het programma omvat een breed palet aan reken-wiskundelessen, educatieve rekenspellen en oefenmaterialen. Inhoudelijk onderscheidt het programma zich van methodes en materialen door de klassieke interactiviteit, coöperatieve spelvormen, bewegend leren rekenen, en het honoreren van inbreng van leerlingen door het maken van eigen producties. Leerlingen blijken door Met Sprongen Vooruit reken-wiskundeonderwijs betere resultaten te krijgen. De leerlingen ervaren de lessen en educatieve spellen als leuk en betekenisvol waardoor ze meer plezier in rekenen krijgen. De leerlingen bewegen, het gebruiken hun eigen lijf en de eigen producties zorgen voor een grotere betrokkenheid. Deze positieve wisselwerking tussen inhoud en vorm zorgt ervoor dat de resultaten bij leerlingen die les krijgen op basis van Met Sprongen Vooruit direct omhooggaan.

Voorbereidend schrijven

Om te leren schrijven, werken we van de grove motoriek naar de fijne motoriek. De kleuters spelen tijdens de werkles met allerlei materialen, zoals zand, water, kralen en puzzels. We oefenen ook met verschillende technieken, te weten tekenen, schilderen, kleien, scheuren en knippen. Daarnaast gebruiken we de methode 'Schrijfdans'. Schrijfdans is een unieke schrijf- en bewegingsmethode om kinderen vlot, vloeiend en veerkrachtig te leren schrijven. In het laatste trimester van het schooljaar wordt gestart met 'Schrijven in de basisschool'.

Wereldoriëntatie

Vanuit de methode 'Schatkist' wordt n.a.v. de seizoenen en feesten thematisch gewerkt. Ook onderwerpen als vervoer, vakantie, de bakker, eigen lichaam, wonen, enz. komen aan bod. De verteltafel, de wisselhoek en alle werkjes, liedjes, verhalen en kringactiviteiten staan in het teken van het thema dat op dat moment aan bod is. Tijdens het werken aan deze thema's worden de vakgebieden voorbereidend rekenen en taal, natuuronderwijs, muziek en de creatieve vakken zo veel mogelijk geïntegreerd aangeboden aan de kinderen.

Bewegingsactiviteiten

Bewegingsonderwijs bestaat uit twee gymlessen, verzorgd door de vakleerkracht en lessen in de zaal met, spel, drama en bewegen op basis van ritme en muziek. Hierdoor wordt vooral de grove motoriek ontwikkeld. Wij maken in het speellokaal en in de grote gymzaal gebruik van groot materiaal, zoals de kast, wandrek, banken, matten, zwiepplank, evenwichtsbalk en kleine materialen, zoals ballen, touwen, blokken, hoepels en pittenzakken. Ook doen wij zang-, kring-, vang-, stilte- en tikspelletjes. Het buitenspelen is ook een onderdeel van bewegingsonderwijs. Behalve het ontwikkelen van de grove motoriek is sportief gedrag, plezier hebben met elkaar en het ontwikkelen van sociale vaardigheden een belangrijk lesdoel.

Sociale redzaamheid, bevordering gezond gedrag

Door middel van groepsgesprekken en groepswerk uit de methode Vreedzame school en Taakspel leren we de kinderen zo zelfstandig mogelijk te werken en voor zichzelf op te komen. Tegelijkertijd leren de kinderen rekening te houden met elkaar en op hun beurt te wachten in de kring.
Daarnaast leren we de kinderen zichzelf goed te kunnen redden wat betreft aankleden, toiletbezoek, opruimen enzovoorts. De kinderen leren ook elkaar hierbij te helpen.
Om gezond gedrag te bevorderen schenken we niet alleen veel aandacht aan beweging maar ook aan gezond eten (vrijdag = Fruitdag).

Muzikale vorming

De muzieklessen worden gegeven met de methode 123ZING. Een methode waar de leerkrachten de afgelopen jaren in geschoold zijn.

Levensbeschouwing en godsdienst

We gebruiken de methode Trefwoord, waarbij we gekozen hebben om deze vooral in te zetten in de periode van november tot en met mei. In deze periode vallen de belangrijkste kerkelijke feesten (Kerst en Pasen). Trefwoord is een methode voor levensbeschouwelijke vorming in de basisschool en wil kinderen begeleiden en ondersteunen bij het verkennen, bewustmaken en verrijken van hun wereld. Trefwoord werkt aan de hand van pedagogisch verantwoorde thema's, die hun oorsprong vinden in een serie samenhangende Bijbelverhalen. Ze zijn voor ieder kind herkenbaar in zijn eigen werkelijkheid. Tijdens deze levensoriëntatie komen ze allerlei vragen tegen, zoals wat is eerlijk, wat heeft zin, waar is mijn overleden opa, wat betekent God voor mensen, waarom heeft niet iedereen genoeg te eten, waarom pesten mensen elkaar, enzovoort. Het zijn levensvragen van alle tijden waarop verhalen uit verschillende tradities (onder andere de joodse en christelijke traditie) in de loop der eeuwen ook een antwoord zochten. Deze en ook eigentijdse bronnen kunnen kinderen inspireren, aan het denken zetten om vervolgens er met elkaar in de klas op te reflecteren. Ze dagen hen uit om zelf keuzes te maken voor hun handelen. Dat geeft hen houvast, vertrouwen en perspectief, op weg naar de toekomst.
De inhoud van de thema's wordt voornamelijk via het digitale schoolbord aangeboden. Het thema door een poster, de dagelijkse accenten door kalenderplaten. Deze beelden zijn het vertrekpunt voor het verkennen van een aspect van het thema. Dit dagelijks ritueel begint dus met een tekening, foto of rebus, die bijvoorbeeld aanzet tot een gesprek of vragen oproept.

Expressie activiteiten

Wij hebben vanuit de gemeente subsidie gekregen voor een **cultuur lift**. Dit schooljaar hebben wij voor beeldende vorming gekozen. In een lessencyclus van 8 weken komt een vakleerkracht lessen geven afgewisseld door de lessen van de eigen leerkracht. De vakleerkracht verzorgt lessen waarbij diverse materialen en werkwijzen worden aangeboden.

Activiteiten in de groepen 3 t/m 8

Leren lezen

Het leren lezen in groep 3 is een van de leukste en ook belangrijkste vaardigheden die een school kinderen aanleert. De kinderen gaan met Buslijn 3 een jaar lang op reis door Leesstad. De vrolijke buschauffeur Ben Bus vertrekt vanaf het schoolplein en brengt de kinderen langs 12 haltes (12 thema's). Bij iedere halte maken de kinderen kennis met de letters en woorden rondom het thema. Bovendien ontdekken en leren ze er van alles over de wereld om hen heen. Lijn 3 is de allerleukste schoolreis ooit! We hebben deze methode gekozen, omdat kinderen op diverse niveaus aanbod krijgen. De methode integreert veel wereldverkenning waardoor lezen leuk wordt. Lijn 3 is voor spelling de voorloper van Staal. De kinderen leren al vroeg diverse categorieën aan hetgeen het spellingonderwijs zal verbeteren. Via onderstaande link krijgt u in het kort een beeld van wat uw kind aangeboden krijgt.
https://youtu.be/0BQoNGkDhIU

Voortgezet technisch leesonderwijs

Het voortgezet lezen op de PJS bestaat uit drie onderdelen:

- **Estafette:**
  In de groepen 4 t/m 8 wordt drie keer per week zeer intensief met lezen geoefend via de methode 'Estafette'. Allerlei leesmoeilijkheden komen hierin aan bod.
- **Individueel lezen:**
  Dagelijks lezen de kinderen in stilte uit een boek dat bij hun niveau aansluit. Er is een enorme keuze aan de laatste boeken uit onze bibliotheek.
- **Groepslezen:**
  Kinderen waarbij geconstateerd is dat het leesniveau zich wat langzamer ontwikkelt, lezen tweemaal een half uur extra individueel of in tweetallen met ondersteuning.

Begrijpend & studerend lezen

We gebruiken de methode 'Grip op lezen' voor de groepen 4 t/m 8. Met deze methode leren kinderen begrijpend en studerend lezen (vanaf groep 4) aan de hand van 7 evidence-based leesstrategieën. Daarmee krijgen ze handvatten om elke tekstsoort te kunnen lezen en begrijpen.

De 7 leesstrategieën zijn door deskundigen ontwikkeld en hebben hun waarde in de praktijk bewezen. De kinderen krijgen hiermee zelfvertrouwen en worden betere lezers. De 7 leesstrategieën van Grip op lezen zijn:

1. Doel bepalen: Waarom lees ik de tekst?
2. Voorspellen: Waar gaat de tekst over?
3. Voorkennis ophalen: Wat weet ik al over het onderwerp?
4. Herstellen: Wat doe ik als ik het niet meer snap?
5. Vragen stellen: Welke vragen zie ik?
6. Visualiseren: Welk plaatje past bij de tekst?
7. Samenvatten: Hoe vat ik de tekst samen?

Bovenstaande werkwijze wordt ook toegepast bij het lezen van andere teksten en andere vakken.

Nederlandse taal

In groep 4 t/m 8 wordt gewerkt met de methode 'Staal'. Er is heel bewust voor deze methode gekozen, omdat deze past bij de werkwijze van onze school en bovendien waren onze leerlingen en leerkrachten enorm enthousiast over de lessen die ze met elkaar hebben uitgeprobeerd. De lesmethode maakt kinderen sterk in taal en spelling.

Opbrengstgericht werken en toepassen staan centraal. De kinderen vergaren eerst kennis, die ze vervolgens in een presentatie of publicatie toepassen. Er wordt dus écht iets met hun tekst gedaan!
Staal is visueel en motiverend. De vele filmpjes, verrassende thema's, teksten en bronnen komen uit het echte leven. Door die realistische context vergeten de kinderen bijna dat ze gedegen taalonderwijs krijgen. Staal werkt met de bewezen spellingaanpak van José Schraven en is de eerste methode die spelling en grammatica combineert. Voor meer informatie over deze methode verwijzen wij graag door naar de volgende URL.
http://www.malmberg.nl/Basisonderwijs/Methodes/Taal/Staal.htm

Levensbeschouwing en godsdienst

We gebruiken de methode Trefwoord, waarbij we gekozen hebben om deze vooral in te zetten in de periode van november tot en met mei. In deze periode vallen de belangrijkste kerkelijke feesten (Kerst en Pasen. Trefwoord is een methode voor levensbeschouwelijke vorming in de basisschool en wil kinderen begeleiden en ondersteunen bij het verkennen, bewustmaken en verrijken van hun wereld. Trefwoord werkt aan de hand van pedagogisch verantwoorde thema's, die hun oorsprong vinden in een serie samenhangende Bijbelverhalen. Ze zijn voor ieder kind herkenbaar in zijn eigen werkelijkheid. Tijdens deze levensoriëntatie komen ze allerlei vragen tegen, zoals: wat is eerlijk, wat heeft zin, waar is mijn overleden opa, wat betekent God voor mensen, waarom heeft niet iedereen genoeg te eten, waarom pesten mensen elkaar, enzovoort. Het zijn levensvragen van alle tijden waarop verhalen uit verschillende tradities (onder andere de joodse en christelijke traditie) in de loop der eeuwen ook een antwoord zochten. Deze en ook eigentijdse bronnen kunnen kinderen inspireren, aan het denken zetten om vervolgens er met elkaar in de klas op te reflecteren. Ze dagen hen uit om zelf keuzes te maken voor hun handelen. Dat geeft hen houvast, vertrouwen en perspectief, op weg naar de toekomst.
De inhoud van de thema's wordt voornamelijk via het digitale schoolbord aangeboden. Het thema door een poster, de dagelijkse accenten door kalenderplaten. Deze beelden zijn het vertrekpunt voor het verkennen van een aspect van het thema. Dit dagelijks ritueel begint dus met een tekening, foto of rebus, die bijvoorbeeld aanzet tot een gesprek of vragen oproept.

Schrijven

We werken met de methode 'Schrijven in de basisschool'. Schrijven in de basisschool kent vanaf groep 3 twee leergangen: verbonden schrift en los schrift. Er kan voor elk kind afzonderlijk bepaald worden welke leergang het geschiktst is. Teksten en didactiek zijn bij beide varianten gelijk. De lessen hebben een vaste opbouw: introductie, instructie en oefening. Elke les staat op één bladzijde en bevat suggesties en aparte oefeningen (op kopieerblad) voor de zwakkere schrijvers. Snelle schrijvers kunnen verder met de extra opdracht onder aan de pagina. Voor linkshandige schrijvers bevat de methode een licht naar links hellende schrijfletter. In groep 3 oefenen de leerlingen schrijfvoorwaarden en schrijfpatronen, kleine letters en verbindingen. In groep 4 worden de hoofdletters behandeld en in groep 5 het automatiseren van de aangeleerde vaardigheid. Jaargroep 6 en 7 richt zich vooral op het temposchrijven. Vanaf groep 7 wordt dit gecombineerd met de ontwikkeling van het persoonlijke handschrift.

Rekenen

We starten komend schooljaar in de groepen 4 t/m 8 met de invoering van de papieren versie van Pluspunt 4 en is gestoeld op:

Evenwichtig rekenen

De vernieuwende methode Pluspunt bouwt voort op de goede resultaten en duizenden positieve gebruikerservaringen van leerkrachten. Bovendien is de methode verrijkt met de laatste didactische inzichten en resultaten van wetenschappelijk onderzoek, uiteraard vertaald naar de praktijk in de klas.

De nieuwe editie van Pluspunt biedt een goede balans tussen begrip, veel oefenen en verbinding met de realiteit. Dit noemt Malmberg 'evenwichtig rekenen'. Wij kiezen niet voor puur traditioneel of realistisch rekenen, maar nemen de sterke elementen uit beide rekendidactieken samen.

Rekenen in context

Het vlot en vaardig kunnen uitrekenen van kale sommen is een belangrijk onderdeel, maar rekenen is meer dan dat. Het gaat ook om het kunnen toepassen van deze kennis in allerlei dagelijkse situaties. En het is van belang om te begrijpen. Welke som past bij een situatie? Wat betekenen getallen in die som? En wat betekent het antwoord? Functionele gecijferdheid bereik je pas met aandacht voor al deze aspecten. En dat is het belangrijkste doel van ons rekenonderwijs.

Natuuronderwijs

De methode 'Wijzer' wordt in de groepen 5 t/m 8 gebruikt. Ook dit jaar wordt de nieuwste digitale versie van deze methode gebruikt.
Leerlingen van groep 8 worden opgeleid tot gediplomeerd jeugd EHBO'ers A. De lessen worden uitgevoerd door de leerkracht in samenwerking met vrijwilligers van de EHBO vereniging Sint Pancras.

Sociale redzaamheid

Net als in de onderbouw leren we de kinderen zo zelfstandig mogelijk te werken en voor zichzelf op te komen. Tegelijkertijd leren de kinderen rekening te houden met elkaar en zich bewust te zijn van het effect van hun gedrag op het welbevinden van anderen. Hiervoor werken we de methode 'Vreedzame school'.

Geschiedenis

We gebruiken vanaf groep 5 de methode 'Wijzer'. Deze is zorgvuldig afgestemd op het leesniveau van de kinderen. De leerinhouden zijn gefaseerd opgebouwd en sluiten aan bij de ontwikkelingsfase van de kinderen, gericht op inzicht. De kinderen leren de tijdvakken in hun onderlinge samenhang herkennen, beschrijven en verklaren. Ze leren ze in de tijd te plaatsen aan de hand van een tijdbalk. ''Wijzer door de tijd' belicht de geschiedenis vanuit verschillende invalshoeken. Niet alleen de grote namen maar ook de "gewone mensen" komen aan bod. Dat geeft een genuanceerd beeld van het verleden en wekt de belangstelling. Ook dit jaar wordt de nieuwste digitale versie van deze methode gebruikt.

Aardrijkskunde

Voor groep 3 t/m 8 gebruiken we de methode 'De Blauwe Planeet'. De leerstof is thematisch, herkenbaar en actueel. Ontwikkelingen als ontbossing, erosie, klimaatverandering, verstedelijking, internationale samenwerking en ontwikkelingseducatie (in samenwerking met UNICEF) komen hierin aan de orde.

Engels

Engels wordt aangeboden in alle groepen met de methode Groove Me. Op basis van popsongs leren de kinderen Engels. Naast dat de moderne liedjes de kinderen aanspreken, wordt het leren ondersteund door bewegingen. De kinderen uit de bovenbouw maken geregeld toetsen waarvoor ze thuis woordjes moeten leren. Wilt u meer lezen:
http://www.groove.me/educatieve-verantwoording

Expressie activiteiten

Voor het vak expressie worden diverse methoden gebruikt. Dans, drama, handvaardigheid, muziek en tekenen staan op alle roosters. De resultaten zijn in de school te bewonderen. Wij hebben vanuit de gemeente subsidie gekregen voor een **cultuur lift**. Dit schooljaar hebben wij voor beeldende vorming gekozen. In een lessencyclus van 8 weken komt een vakleerkracht lessen geven afgewisseld door de lessen van de eigen leerkracht. De vakleerkracht verzorgt lessen waarbij diverse materialen en werkwijzen worden aangeboden.

Muzikale vorming

De muzieklessen worden gegeven met de methode 123 ZING. Een methode waar de leerkrachten de afgelopen jaren in geschoold zijn.
Vanuit een muzieksubsidie hebben wij ook dit jaar nog een samenwerking met 'Popschool Your Song' uit Sint Pancras. Zij zullen dit jaar een bandproject uitvoeren met de groepen van het hoogste leerjaren.

Verkeer

Dit jaar moeten we versneld een keuze maken voor een nieuwe verkeersmethode omdat de methode die we tot dit schooljaar gebruikte niet meer geleverd wordt. Na de herfstvakantie starten we met het gebruik van de nieuw te kiezen methode.

Bewegingsonderwijs

Alle groepen krijgen twee gymlessen per week die door een vakleerkracht gegeven worden.
Het bewegingsonderwijs op onze school gaat uit van de volgende doelstellingen:

- Het bevorderen van een veelzijdige motorische vaardigheid.
- Het bevorderen van het plezier in bewegen.
- Het bevorderen van de natuurlijke bewegingsdrang.
- Het bevorderen van sociaal gedrag.

Verder organiseren we zelf een sportdag voor alle groepen. Daarnaast kunnen de kinderen zich inschrijven om aan allerlei toernooien deel te nemen in de nabije omgeving. Deelname aan deze evenementen is mede afhankelijk van de bereidheid van ouders om de kinderen te begeleiden.
Het indelen van schoolteams is voor scholen geen gemakkelijke klus. Zo geldt dat ook voor onze school. Ga je voor een topteam en selecteer je op kwaliteiten? Gaat het om het meedoen? Laat je kinderen die in dezelfde klas zitten in eenzelfde team spelen of ga je wisselen? Is het mogelijk om het iedereen naar de zin te maken? Om verwarring, teleurstelling te voorkomen zullen teams vanuit de PJS volgens onderstaand stappenschema worden samengesteld:

- Teams worden in eerste instantie gevuld met leerlingen uit groep 8, omdat het de laatste keer gaat zijn dat zij kunnen deelnemen.
- Zijn er onvoldoende kinderen uit groep 8 om een compleet jongens en of meisjes team te maken, zullen deze worden aangevuld met leerlingen uit groep 7. (Criteria die hiervoor gebruikt zullen worden zijn of kinderen hier fysiek en of qua ervaring met een sport het best bij passen)
- Een tweede team wordt gevormd vanuit leerlingen uit groep 7. Mocht het aantal kinderen niet toereikend zijn dan wordt een team mogelijk aangevuld met kinderen uit groep 6 met dezelfde criteria als onder 2 genoemd.
- Als een toernooi ook voor lagere klassen wordt georganiseerd, geldt hetzelfde principe.

I.C.T. gebruik

We zetten ter ondersteuning van ons onderwijs 45 Ipads en 120 Chromebooks in. Een voorbeeld van deze ondersteuning is onder andere dat leerlingen geregeld foto's maken die passen bij de letter van de week.
Voor de groepen 1/2 en 3 zijn 45 Ipads in gebruik. We hebben vanwege de gebruiksvriendelijkheid en de beschikbaarheid van vele onderwijskundige apps voor deze hardware gekozen als voorlopers op de Chromebooks, welke we vanaf groep 4 inzetten.

De leerlingen volgen de oefensoftware van methoden op de Chromebooks. Dit geldt voor de vakken taal, spelling, rekenen, geschiedenis, natuur/techniek en aardrijkskunde. Daarnaast zal dit jaar na de herfstvakantie Muiswerk in gebruik genomen worden. Hiermee kunnen de kinderen niet alleen op school maar ook thuis gebruik van maken. Leerkrachten volgen hun leerlingen systematisch en resultaten verschijnen meteen in een digitaal resultatenoverzicht. Naast methodische oefenstof maken de kinderen werkstukken en presentaties op de Chromebooks. Maarten Jak van Rhee is de ICT coördinator die deze

ontwikkelingen begeleidt bij ons op school. Hij is hiervoor op wekelijks een halve dag vrijgesteld van lesgevende taken, zodat hij samen met collega's van de andere Atriumscholen de ICT ontwikkelingen verder kan ontwikkelen en borgen. Deze groep heeft het internetprotocol opgesteld wat de kinderen en leerkrachten getekend hebben. Nieuws vanuit deze hoek leest u geregeld in de nieuwsbrief.

Bijna alle lesmethoden worden digitaal ondersteund. Bij de aanschaf van een nieuwe methode wordt ook de software aangeschaft, waardoor de leerlingen er op de Chromebooks, computers en Ipads mee kunnen werken.
De software is nu nog geïnstalleerd op de server waarmee vanaf elke werkplek in school gewerkt kan worden. Het aantal programma's dat 'in de cloud' beschikbaar is, neemt steeds meer toe. Jaarlijks wordt bekeken of er naast methodische software aanbod gewenste aanvullingen zijn voor ons onderwijsaanbod.

Om Chromebooks en Ipads goed in te kunnen zetten, krijgen de kinderen vanaf groep 3 eenmalig de beschikking over een eigen koptelefoon. Mocht deze niet meer werken dan wordt u verzocht zelf voor vervanging te zorgen. We zien dat veel leerlingen uit de bovenbouw de oortjes van hun mobiel prefereren boven de door school ter beschikking gestelde koptelefoon. Uiteraard is dat toegestaan onder eigen verantwoordelijkheid.

In alle lokalen wordt gewerkt met een digitaal schoolbord die van de allerlaatste generatie zijn (touchscreens zonder beamer).
Digitale schoolborden bieden onnoemelijk veel voordelen. De leerkracht kan erop schrijven, op typen, leerling- en werkboeken digitaal tonen en bewerken, muziek laten horen, filmpjes of afbeeldingen via internet tonen of mooie PowerPointpresentaties laten zien. 'Ideaal voor het geven van een presentatie!'

Binnenschoolse activiteiten

Naast de reguliere onderwijsvakken zijn er binnenschoolse activiteiten. Deze evenementen vinden onder schooltijd plaats en worden georganiseerd voor alle kinderen op onze school. Het gaat onder meer om:

- Sportdag
- Kinderboekenweek
- Carnaval
- Schoolreisje
- Schoolkamp
- Excursies
- Kerstviering
- Paasviering
- Sinterklaasviering

Al maken deze activiteiten geen deel uit van het reguliere onderwijsprogramma, ze hebben allemaal zo hun eigen nut en we beleven er veel plezier aan. U leest er door het jaar heen alles over in de nieuwsbrieven en in Social Schools berichten.

Naschoolse activiteiten

Hieronder verstaan we evenementen die niet onder schooltijd plaatsvinden en niet tot het normale lesprogramma behoren. In principe kunnen kinderen hieraan op vrijwillige basis deelnemen. Voor een groot deel van deze activiteiten is een actieve rol van ouders een voorwaarde.

- 1e Communie in groep 4
- Vormsel in groep 8
- Avondvierdaagse
- Schoolvoetbal
- Schoolhandbal
- Schoolzwemwedstrijden
- Schaakwedstrijden
- Sporttoernooien in vakanties etc.

Er zijn ook naschoolse activiteiten die wel op school plaatsvinden maar niet door school worden georganiseerd:

- Muzieklessen verzorgd door Popschool
- Computerlessen, typelessen verzorgd door Dompvloet opleidingen

8 Het contact met ouders

Wij hechten veel waarde aan een goed contact met de ouders en dat de ouders op onze school intensief worden betrokken bij het schoolgebeuren. We proberen dit te realiseren door:

De medezeggenschapsraad (MR)

Op elke school in Nederland is een medezeggenschapsraad (MR) actief; dit is bij de 'Wet Medezeggenschap op Scholen' geregeld. De MR denkt en beslist mee over schoolzaken en levert daarmee een bijdrage aan de kwaliteit van het onderwijs op school. De MR van de Paus Johannes School (PJS) bestaat uit een oudergeleding (3 ouders) en een lerarenvertegenwoordiging (3 leraren). De raad vergadert zes maal per schooljaar en doet hiervan verslag via de nieuwsbrief en op de site van de school.

Samenstelling MR schooljaar 2021-2022

De actuele samenstelling (3 ouders, en 3 teamleden) is terug te vinden op onze site.

Wat zijn de taken van een MR?

De MR houdt zich bezig met diverse zaken die de school aangaan, zoals veranderingen in onderwijsdoelstellingen, schooltijdenregeling, inzet van de beschikbare personeelsformatie en de daarbij horende taakverdeling, begroting, arbeidsomstandigheden en veiligheid voor personeel en leerlingen, nieuwbouw of verbouwing van de school. De onderdelen worden verwoord in het jaarplan.
Afhankelijk van het onderwerp heeft de MR advies- en/of instemmingsrecht. Per onderwerp kan het recht van ouders anders zijn dan het recht van leerkrachten. Een voorbeeld: wanneer de MR met de directie spreekt over veranderingen in de taakverdeling en taakbelasting personeel dan hebben de leerkrachten instemmingsrecht. Over andere onderwerpen hebben de ouders instemmingsrecht, bijvoorbeeld bij de vaststelling van de schoolgids. Alle rechten en plichten van de MR staan omschreven in de 'Wet Medezeggenschap op Scholen'.

Communicatie

De MR wil namens haar achterban (ouders en personeelsleden) invloed uitoefenen op belangrijke schoolontwikkelingen. Communicatie met onze achterban is hiervoor zeer belangrijk en daarom bent u altijd van harte welkom om onze vergaderingen bij te wonen of om één van de MR- leden te benaderen met uw vragen, opmerkingen en ideeën. De ledenlijst van de MR kunt u vinden op de schoolsite, evenals de notulen van de MR- vergaderingen en het jaarverslag, die een goed beeld geven van de onderwerpen, adviezen en instemmingen van de MR.

De Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) houdt de bovenschoolse belangen in het oog. Vijf basisscholen vallen onder het Atriumbestuur, de PJS is daar één van. Vanuit onze school is een ouder afgevaardigd naar de GMR. Hij onderhoudt nauw contact met de MR en de directie van de school. De GMR vergadert zes maal per jaar, waarbij één iemand vanuit het bestuur aanwezig is. Zij bespreken met het schoolbestuur beleidszaken die voor alle scholen gelden, zoals personeelsbeleid, aannamebeleid, begroting, formatie, vakantierooster, ARBO en onderhoud gebouwen.

De ouderraad (OR)

De ouderraad van de PJS bestaat uit ouders die helpen bij de organisatie van leuke activiteiten voor de leerlingen, zoals de Kerst- en Paasviering, het Sinterklaasfeest, het schoolreisje en de Carnaval middag. Deze behoren niet tot het reguliere onderwijsprogramma en worden ook niet door de overheid bekostigd. Voor deze activiteiten vraagt de ouderraad een vrijwillige ouderbijdrage. Zonder deze bijdrage is de ouderraad niet in staat de diverse activiteiten te organiseren. Ondanks dat het niet voldoen van de vrijwillige ouderbijdrage niet leidt tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten hopen we dat ouders deze bijdrage betalen. Alle activiteiten worden samen met het team en de schoolleiding georganiseerd. De oudervereniging heeft een jaarlijkse algemene ledenvergadering. Hier zijn alle ouders en teamleden welkom. Tijdens deze vergadering legt de OR verantwoording af m.b.t. het (financieel) gevoerde beleid over het afgelopen schooljaar. De oudervereniging is hiertoe jaarlijks verplicht. Tevens vraagt de OR jaarlijks goedkeuring m.b.t. de voorgestelde ouderbijdrage en de daaraan verbonden begroting voor het komende schooljaar.

De hoogte van dit bedrag is voor dit in de algemene ledenvergadering van 06-09-2021 vastgesteld. Voor het schooljaar 2021-2022 gelden onderstaande tarieven.

- Kinderen van groep 1 t/m 7	€ 35,00
- Kinderen van groep 8 € 25,00 en Kampbijdrage € 95,00	€ 120,00
- Kinderen die na 1 januari '22 starten op school	€ 10,00

De OR van de PJS bestaat uit 11 leden. Het dagelijks bestuur wordt gevormd door: Tim Visser (voorzitter), Ellen Rietveld (secretaris) en Helen Dobber (penningmeester). dagelijks bestuur wordt door de leden van de ouderraad benoemd. De ouderraad vergadert ongeveer 5 maal per jaar, bij deze vergaderingen zijn vertegenwoordigers van het team en/of de directeur aanwezig. Heeft u een vraag voor de OR? U kunt mailen naar: ouderverenigingpjs@gmail.com

Oudergesprekken

Omdat kinderen bij diverse oudergesprekken aanwezig zijn, vinden de gesprekken 's middags plaats en niet langer in de avonden. We zorgen dat u zich hiervoor tijdig kunt inschrijven via Social Schools waardoor u deze tijd vrij kunt maken in uw persoonlijke agenda.

De start

De eerste week van het schooljaar bent u, mits de maatregelen het toelaten, van harte uitgenodigd om uw kind tot in de klas weg te brengen. U weet dan waar uw kind zit, tevens biedt dit u de kans om even kort kennis te maken met de leerkracht(en) van uw kind.

Startgesprek

In de week van 13 t/m 17 september worden startgesprekken gehouden. Doel van deze gesprekken is wederzijdse kennismaking door middel van KOM gesprekken. Kind, Ouder en Medewerker vanaf groep 3. Bij groep 1/2 ouder en medewerker.
Leerkracht, ouders en kind stellen zich aan elkaar voor en vertellen wat hem/haar zoals bezighoudt, wat hij/zij belangrijk vindt ten aanzien van thuis, school, communicatie e.d. Wat zijn de ervaringen van voorgaande jaren? Wat zijn dingen waarvan jullie hopen dat ze hetzelfde gaan en wat zijn juist dingen waarvan jullie hopen dat het anders gaat?

Voortgangsgesprekken

We hebben in vorige schooljaren gemerkt dat de tijd tussen startgesprekken en de gesprekken n.a.v. het eerste rapport te lang waren. In de week van 1 t/m 5 november vinden voortgangsgesprekken plaats waarin de eerste periode van het jaar wordt besproken. Voor de groepen 5 t/m 8 in KOM vorm. Voor de groepen 3 en 4 is de keuze aan de ouders en kinderen of deze in KOM vorm plaatsvinden.

Vervolggesprekken

Voor de groepen 5 t/m 7 in KOM vorm. Voor de groepen 3 en 4 is de keuze aan de ouders en de kinderen.

Vervolggesprek 1 (in week van 14 t/m 18 februari)

Bij deze gesprekken wordt de voortgang / ontwikkeling van het kind besproken, zowel op cognitief vlak als sociaal-emotioneel vlak. De rapporten heeft u in de week vooraf aan de gesprekken al ontvangen. Ook de Cito uitslagen van de M toetsen worden hierbij besproken. Voorafgaand aan dit gesprek ontvangt u een papier waarmee u voorbereid met het gesprek in gaat.

Vervolggesprek 2 (In week van 27 juni t/m 1 juli) De inhoud is vergelijkbaar met die van vervolggesprek 1.

Persoonlijke afspraak

U kunt daarnaast altijd een persoonlijke afspraak maken of via de mail contact met ons opnemen. Zijn er bijzonderheden thuis die wellicht van invloed kunnen zijn op het (leer)gedrag van uw kind dan is het belangrijk dat u dit meldt bij de leerkracht. Het helpt de leerkracht adequaat te reageren op uw kind.

In verband met vergaderingen en werkgroepen kunnen deze gesprekken niet altijd op alle dagen ingepland worden.

Verder hopen wij dat als u ergens mee zit, u hiermee direct komt. U zult zien dat een goed gesprek positief werkt.

Begeleiding van ouders bij het maken van een schoolkeuze

Op donderdag 30 september 2021 is er voor de ouders van de leerlingen van groep 7&8 een informatieavond over hoe het voortgezet onderwijs is georganiseerd, hoe onze school tot een advies komt en hoe ouders mogelijk met hun kind een keuze kunnen maken voor een vervolgschool. Het voorlopige schooladvies wordt eind groep 7 gegeven. U kunt dit zien als een voorzichtige voorspelling op het definitieve schooladvies. Dit is onder andere nuttig voor het plannen van uw bezoek aan open dagen van scholen. Dit advies komt tot stand door ervaringen van leerkrachten op een rijtje te zetten naast de resultaten van het Cito-leerlingvolgsysteem en de gegevens uit het schooldossier. Leerkrachten van groep 8 en de groepen 7, directie en IB formuleren zo gezamenlijk het voorlopige schooladvies.

Het definitieve schooladvies wordt tijdens de eerste voortgangsgesprekken gegeven in de week van 14 t/m 18 februari. Het schooladvies is bindend voor het voortgezet onderwijs. Is de score van de eindtoets hoger dan het schooladvies dan zijn wij verplicht om het advies te heroverwegen. Dit kan, na overleg met ouders tot een hoger schooladvies resulteren.

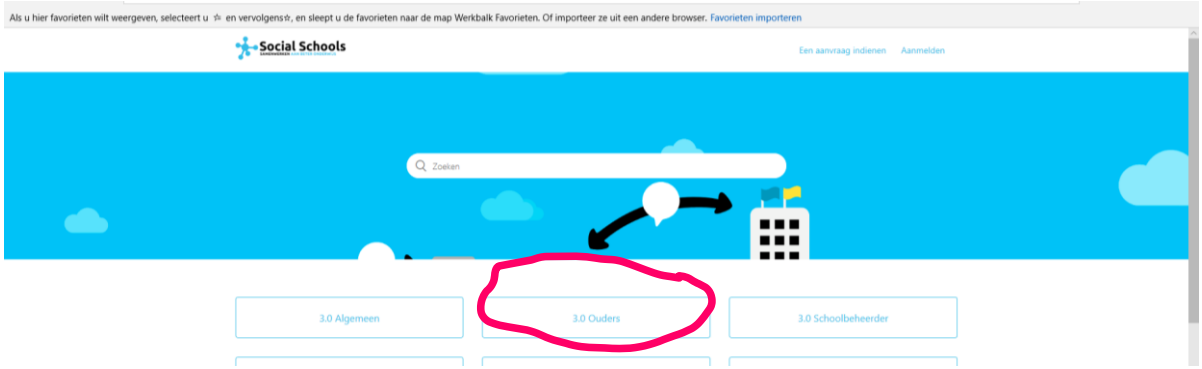
Tussentijds instromen of schoolverlaten

Het kan zijn dat uw kind tussentijds instroomt op de PJS of voor het einde van groep 8 de PJS verlaat. In deze gevallen stuurt de school een onderwijskundig rapport door aan de nieuwe school. U ontvangt hiervan een kopie.

Social Schools

De PJS communiceert voornamelijk via Social Schools. U ontvangt een persoonlijke code, zodat u zelf kunt bepalen waar u de informatie van de school ontvangt. Door het downloaden van Social Schools 3.0 app kunt u alle gegevens heel makkelijk delen en terugvinden op uw mobiel. Ook is het voor u mogelijk om andere personen dit nieuws te laten ontvangen. Dit kan handig zijn voor opa's / oma's, oppas etc. Ook gescheiden ouders kunnen zo beiden goed geïnformeerd blijven door school. De agenda die

u hier ziet is die van de school, met algemene data. Ook specifieke agenda items voor de groepen van uw kind zijn hier zichtbaar. U kunt ervoor kiezen om deze data ook automatisch aan uw eigen agenda toe te voegen. Per groep ontvangt u wekelijks minimaal een berichtje van de leerkracht met wetenswaardigheden uit de groep en belangrijke informatie betreffende het lesprogramma. Ziek- of absentiemelden kan via de app. De leerkracht en administratie ontvangt uw bericht van afwezigheid. Op de Site van Social schools bij support, bij 3.0 ouders vindt u hulp bij het maken van een aantal instellingen.



De jaarkalender

De jaarkalender is zichtbaar op de website van de school en is ook zichtbaar in Social Schools. Bij de laatste heeft u de mogelijkheid om deze agenda over te nemen in uw persoonlijke agenda.

De nieuwsbrief

Naast losse berichten wordt de nieuwsbrief met algemene informatie via Social Schools verstuurd. De nieuwsbrief staat nieuws en wetenswaardigheden met algemene informatie. U kunt deze ook terugvinden op onze site.

Koffie inloop

Mits restricties het mogelijk maken zullen deze weer gepland worden. Bij de vaststelling van deze schoolgids is dit nog niet aan de orde.

Website

Veel informatie over onze school kunt u vinden op onze website: www.pausjohannesschool.nl. Hier vindt u veel algemene informatie over de school, het team, de MR en de OR, de schoolgids, het schoolplan…. Mist u wat? Elke suggestie is van harte welkom.

Ouderhulp

Zonder assistentie van ouders kan een school niet. Steeds meer ouders begrijpen ook dat hulp noodzakelijk is bij het realiseren van onderwijs met gerichte aandacht. Wij zijn dan ook blij met de hulp van vele ouders op school. Sterker nog, bij de organisatie van vele activiteiten waarbij soms de hele school betrokken is, kunnen we niet zonder uw hulp. We hopen dit jaar weer een beroep op u te kunnen doen. Om maar een aantal zaken te noemen:

- Sportdag
- Schoolreisjes
- Luizencontroles
- Extra schoonmaak
- Aankleden school
- Tuingroep

Via de nieuwsbrief en Social Schools wordt soms nog extra hulp gevraagd bij activiteiten vanuit de diverse commissies waarin team en ouderraad gezamenlijk optrekken. We hopen dat we door een groot aanbod niet steeds gebruik hoeven te maken van dezelfde ouders.

Inloopweken

We zijn aan het zoeken naar een aangepaste wijze waarop wij inloopweken voor ouders kunnen organiseren. We zien dat er een verschil is tussen diverse leerjaren. Kleuter worden in principe tot aan de klas weggebracht door de ouders, voor groep 3 geldt dat dat tot aan de herfst plaatsvindt.
We merken dat hoe lager de groepen hoe meer behoefte er bij ouders en kinderen is om geregeld te kunnen kijken. Met dit in gedachte willen we, zodra Covid maatregelen dit weer mogelijk maken meekijken organiseren en aanbieden.

Wat te doen bij een klacht?

Op school kunnen gebeurtenissen plaatsvinden waar u het als ouder niet mee eens bent. Er kunnen dan problemen ontstaan tussen ouders en (medewerkers van) de school. In gesprek gaan, klaart doorgaans de lucht en leidt veelal tot oplossingen. We hopen dan ook dat u bij problemen of klachten met de betrokken persoon in gesprek gaat.

Soms kan een verschil van inzicht echter zo groot zijn, dat u hierover een klacht wilt indienen. Allente heeft voor dergelijke situaties een klachtenregeling vastgesteld. Deze is te vinden op de website. Iemand die wil klagen kan dat het beste eerst kenbaar maken bij de schoolleiding of het schoolbestuur. Mogelijk kan de klacht dan verholpen worden. In de klachtenregeling wordt beschreven dat u in het geval van een klacht contact op kan nemen met de interne contactpersoon van de school. Voor onze school zijn dat Mirja Siekerman en Brenda Dokter. De contactpersoon zal de klager indien nodig verwijzen naar één van de externe vertrouwenspersonen van Allente. Deze vertrouwenspersonen kunt u ook zelf benaderen:

- de heer Musman, via rmusman@obdnoordwest.nl of telefonisch via 06 523 465 36;
- GGD Hollands Noorden via 088-0100550

De vertrouwenspersoon gaat na hoe hij de klager kan begeleiden bij de oplossing van de klacht. Als een oplossing van de klacht op school niet meer mogelijk is, kan de vertrouwenspersoon de klager helpen de klacht neer te leggen bij de klachtencommissie.

Voor het behandelen van de klachten is Allente aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). De LKC bepaalt samen met de klager en het schoolbestuur of degene waarover geklaagd is, welke route gekozen wordt om de klacht op te lossen:

Route 1: Interne klachtbehandeling (op niveau van school of bestuur)
Als beide partijen ermee instemmen wordt de klacht doorgestuurd naar het schoolbestuur, die de klacht verder in behandeling neemt. De klacht kan dan intern worden opgelost.

Route 2: Mediation
Onderwijsgeschillen biedt ook mediation aan voordat er een officiële klacht bij de LKC is ingediend. U kunt dan tot een oplossing voor een (dreigend) conflict komen met behulp van een onafhankelijke neutrale persoon: de mediator van Onderwijsgeschillen. Hiermee kunt u een formele procedure voorkomen. Hierover leest u meer onder het tabblad Mediation van de LKC.

Route 3: Formele procedure
Als besloten wordt de klacht via de formele procedure af te handelen dan onderzoekt de LKC de klacht en beoordeelt (na een hoorzitting) of deze gegrond is. De LKC brengt advies uit aan het schoolbestuur en kan aan haar advies aanbevelingen verbinden. Het schoolbestuur neemt over de afhandeling van de klacht en het opvolgen van de aanbevelingen de uiteindelijke beslissing. Hierover leest u meer onder het tabblad Procedure.

De Landelijke Klachtencommissie is te bereiken bij Onderwijsgeschillen, Postbus 85191, 3508 AD Utrecht, 030 - 280 95 90, info@onderwijsgeschillen.nl. Op de website www.onderwijsgeschillen.nl is meer informatie te vinden over klachtbehandeling.

Vertrouwensinspecteur
Met klachten over seksueel misbruik, seksuele intimidatie, psychisch en fysiek geweld, discriminatie en radicalisering kunt u terecht bij de vertrouwensinspecteur. De vertrouwensinspecteur is bereikbaar op 0900-1113111 (lokaal tarief).
Personeelsleden van de school en dus ook de interne contactpersoon zijn wettelijk verplicht een vermoeden van een seksueel misdrijf jegens een minderjarige leerling in de schoolsituatie te melden aan het bestuur van de school. Het bestuur is verplicht een dergelijk vermoeden te melden aan de vertrouwensinspecteur.

9 Uw kind nieuw op school

Onderstaande informatie is in het bijzonder bedoeld voor ouders van kinderen die instromen in de kleutergroepen. Nadere afspraken over tussentijds instromen in hogere groepen worden gemaakt tussen ouders en betrokken scholen.

Aanmeldingsprocedure

Gezien het belang van de keuze waar u voor staat vinden we het belangrijk om hiervoor ruim de tijd te nemen. Wij volgen in principe de volgende stappen.

- **Informatief gesprek en rondleiding door de school**
  Dit is een gesprek dat u heeft met Frans van de Gevel, de directeur. U krijgt alle ruimte om vragen te stellen. Tijdens dit gesprek kan ook verder worden ingegaan op punten waar de school op dat moment mee bezig is. Om u een zo goed mogelijk beeld van de school te geven vinden deze gesprekken plaats onder schooltijd en wordt u rondgeleid door twee leerlingen uit groep 8. (Mits Covid restricties dit mogelijk maken) Zij vinden het heel leuk om over hun school te vertellen. U kunt ervoor kiezen om dit met of zonder uw kind te doen. Deze keuze ligt geheel bij u als ouder.
- **Afweging keuze**
  Uw keuze maakt u helemaal zelf. De vraag of de PJS de basisschool is voor uw kind kunt u wellicht beantwoorden nadat u deze gids gelezen heeft en u de sfeer heeft geproefd tijdens het informatieve gesprek en de rondleiding. In dat geval vraagt u om een inschrijfformulier.
- **Inschrijving met inschrijfformulier**
  Het door u ingevulde inschrijfformulier levert u door u ondertekend bij ons op school in met een kopie waarop het BSN nummer van uw zoon of dochter staat.
- **Na ontvangst krijgt u een bevestiging van inschrijving toegezonden**
  In de bevestiging staat dat uw zoon of dochter is ingeschreven. Zes weken voordat hij of zij vier wordt, nodigt de toekomstige leerkracht van uw zoon of dochter u uit om afspraken te maken over het proefdraaien. Ook ontvangt u al een inlogcode voor Social Schools zodat u direct nieuwsbrieven ontvangt en wij, berichten die voor u interessant of belangrijk zijn, kunnen toesturen.

Toelating

Ten aanzien van toelating geldt bij ons op school het volgende:

- de toelating van leerlingen geschiedt zonder onderscheid naar levensovertuiging of herkomst;
- over kinderen die reeds op een andere school binnen de gemeente zijn ingeschreven, wordt eerst overleg gevoerd met de school van herkomst;
- kinderen die onze school eenmaal verlaten hebben worden niet meer aangenomen, tenzij de kinderen de school verlaten hebben als gevolg van een verhuizing of een plaatsing op het speciaal onderwijs;

Bijna voor het eerst naar de PJS

Als uw kind bijna vier jaar is, bent u natuurlijk benieuwd hoe het eraan toegaat op de basisschool. Uw kind gaat een nieuwe, grote stap zetten en er zal veel gaan veranderen. Het is een belangrijke periode, die de basis legt voor de verdere ontwikkeling van uw kind. Hieronder verduidelijken wij een aantal zaken die belangrijk zijn bij de start.

De uitnodiging van de leerkracht

Jongste kleuters krijgen ongeveer zes weken voor hun vierde verjaardag een uitnodiging van de leerkracht om alvast eens te komen wennen. De kinderen mogen voorafgaand aan hun vierde verjaardag vier dagdelen komen wennen in hun nieuwe groep. Tijdens deze dagdelen heeft uw kind de kans om alvast kennis te maken met de nieuwe klasgenootjes, de leerkracht, de routines in de groep, het speelgoed etc. Na zijn / haar verjaardag kan uw kind volledig

meedraaien in de groep. De leerkracht neemt contact met u op om de wenochtenden of -middagen af te spreken.
Voor de kinderen die vier worden in de weken voor de zomervakantie overleggen we met u om te bepalen of het prettig is als uw kind nog een aantal wenochtenden meedraait tot aan de vakantie of dat het beter is dat uw kind na de zomervakantie start. Kinderen die in de vakantie vier worden starten na de vakantie. Uiteraard staat dit ook op het kaartje dat uw kind krijgt en op de inschrijfbevestiging.
Kinderen die binnen de eerste drie weken van het nieuwe schooljaar vier jaar worden, mogen vanaf de eerste schooldag meedraaien. Voor de kinderen die daarna vier jaar worden, maken we een afspraak om vier dagdelen te komen wennen.

Intakegesprek

Vier tot zes weken na de verjaardag van uw kind wordt u door de leerkracht uitgenodigd voor een gesprek. Tijdens dit gesprek vertelt de leerkracht kort hoe de eerste wenperiode is verlopen en worden de startgegevens in Bosos ingevuld.

Het voorbereiden van uw kind op de basisschool

We belichten hieronder de volgende drie thema's: het voorbereiden van uw kind op de basisschool, het afscheid nemen en de zindelijkheid. Misschien kunt u gebruik maken van deze informatie, maar misschien is het wel zo dat u al op de hoogte bent van de tips. In dat geval kunt u deze informatie beschouwen als een bevestiging van de weg die u bent ingeslagen.

Het voorbereiden van uw kind

Zelfstandigheid en zelfredzaamheid nemen een grote plaats in binnen het onderwijs. Dit heeft aan de ene kant te maken met het feit dat we het belangrijk vinden dat kinderen zoveel mogelijk zelf kunnen doen. Aan de andere kant is het natuurlijk zo dat de leerkracht niet overal tegelijk kan zijn. Kinderen moeten leren dat ze soms even zelfstandig moeten spelen of werken zodat juf/meester zich op een individueel kind of een klein groepje kan richten. Op die manier kunnen kinderen ook ervaren dat ze zelf iets goed kunnen en dat is weer goed voor het zelfvertrouwen en het zelfbeeld van het kind.
Natuurlijk is het verschil in ontwikkeling tussen de kinderen groot en daar zijn we als school ook op berekend.
Toch is het fijn als u eens nagaat wat u uw kind thuis al kunt leren. U kunt daarbij denken aan situaties die elke dag voorkomen en die u uw kind zelfstandig wilt leren uitvoeren. Voorbeelden hierbij zijn: aankleden, zelfstandig even spelen, klusjes doen, speelgoed opruimen, jas ophangen en dergelijke.

Bij kleine problemen zijn veel ouders geneigd zelf oplossingen aan te dragen. Dat is een heel logische reactie. Toch kunt u beter eerst aan uw kind vragen of het zelf een idee heeft om dat probleem op te lossen. Zelfstandig handelen vereist in de eerste plaats zelfstandig denken.
Het is belangrijk dat een kind leert zelf te spelen, zonder hulp van u. Begin met een paar minuten en bouw dat later uit. Heel belangrijk is dat u vooral aangeeft wat er goed gaat! Daar groeit een kind van! Op de lijst die hierna volgt kunt u zien wat u uw kind zou kunnen leren in het kader van de ontwikkeling van de zelfredzaamheid.

Dit leer ik mijn kind:

Kleding: Zelf zoveel mogelijk aankleden
Jas ophangen
Schoenen aan – en uittrekken

Eten/drinken: Gebruik bestek
Beker open maken / dicht doen
Banaan open maken
Tafel dekken / afruimen

Opruimen: Speelgoed opruimen
Kleding wegleggen
Helpen met opruimen van bijv. boodschappen

Verzorging: Zelfstandig een toilet bezoeken
Handen wassen na toiletbezoek
Tanden poetsen
Onder de douche of in bad zelf bijv. armen/benen wassen

Taal: Antwoord geven op vragen
Iets vragen aan iemand
Iets meedelen aan iemand
Reageren op anderen
Een korte mondelinge opdracht uitvoeren

Luisterhouding

Op een aantal momenten van de dag komen de kinderen in de kring bij elkaar. Daar worden dingen besproken, dingen aangeleerd en uitgelegd, gesprekken gehouden en vragen gesteld.
Het is dan ook belangrijk dat kinderen goed mee kunnen doen in de kring. Een goede luisterhouding is daarbij noodzakelijk.
U kunt thuis op het luistergedrag van uw kind letten. Uiteraard is het niet zo dat u thuis schooltje moet gaan spelen met uw kind. Toch zijn er dagelijks veel situaties die een beroep doen op de luisterhouding van uw kind. Spelenderwijs en ongemerkt kunt u een bijdrage leveren aan de taalontwikkeling van uw kind.
Belangrijke tips zijn bijvoorbeeld:

- Lees uw kind iedere dag een stukje voor. In de bibliotheek kunt u vragen naar titels van geschikte boeken.
- Neem voor het naar bed gaan even de dag door met uw kind. Vraag uw kind wat hij/zij het leukste vond van de dag en wat het minst leuk.
- Bespreek de dag met uw kind. Zorg ervoor dat u op die momenten goed de aandacht van uw kind hebt. Belangrijk is dat u ook zelf naar uw kind kijkt en luistert. Goed voorbeeld doet goed volgen! Als u uw kind niet begrijpt is het belangrijk dat u vraagt wat hij/zij bedoelt. Meestal heeft u aan een half woord genoeg. Toch is het belangrijk dat u uw kind zelf laat vertellen wat hij/zij bedoelt. Op die manier leert een kind goed zijn/haar gevoelens en gedachten onder woorden te brengen.

Afscheid nemen

Sommige kinderen hebben moeite met afscheid nemen. Ze kunnen proberen het afscheid uit te stellen, huilen of zelfs een scène maken. Hoewel veel kinderen al naar de peuterspeelzaal of het kinderdagverblijf zijn geweest, kan het naar school gaan best een ingrijpende gebeurtenis zijn in het leven van jonge kinderen.
Ook voor ouders is het een grote stap als hun kind voor het eerst naar school gaat. Ineens is uw kind gedurende de hele week een groot deel van de dag niet meer thuis. Het kan zijn dat het ook voor u moeilijk is om uw kind achter te laten in een nieuwe omgeving. Ook al probeert u dat zoveel mogelijk te verbloemen; uw kind merkt dat wellicht toch.
Daarom is het belangrijk het afscheid kort te houden. Hoe langer u bij uw kind blijft, hoe moeilijker het wordt. Tik niet tegen het raam van het lokaal. Op die manier wordt het afscheid nemen herhaald en onnodig verlengd.
Als u uw kind komt ophalen, besteed dan geen aandacht aan het afscheid nemen, maar praat over wat uw kind heeft gedaan op school. Wees ervan overtuigd dat de meeste kinderen zich gewoon gedragen als u naar huis bent, ook al huilen ze misschien tijdens het afscheid.
Als de leerkracht merkt dat het verdriet echt te groot is, te lang duurt, dan kunt u er van uitgaan dat wij u bellen. Geen bericht is goed bericht!

Zindelijkheid

De meeste kinderen zijn zindelijk als ze 3½ jaar zijn. Het zindelijk maken van uw kind verdient dus ruim voor die tijd de aandacht. Als u informatie wilt over de manier waarop het zindelijk maken kan worden aangepakt, kunt u contact opnemen met het consultatiebureau.
U begrijpt dat het voor een leerkracht ondoenlijk is om kinderen te verschonen. Dat betekent dat wij verwachten dat uw kind zindelijk is als het bij ons op school komt, zelfstandig naar het toilet kan, doortrekt en de handen wast.

De deur staat open

We hopen dat uw kind en u een goede tijd hebben bij ons op school. We zijn altijd bereid vragen te beantwoorden en met u te praten over hoe het met uw kind gaat.

10 Schoolregels

Algemene regels

Regels geven veiligheid en kunnen de basis vormen voor geborgenheid. Belangrijke gedragsregels voor iedereen op school zijn;

- We gebruiken op de PJS geen geweld (niet alleen lichamelijk geweld, maar ook schelden, discrimineren, uitlachen, e.d.).
- We tonen respect voor medeleerlingen en volwassenen.
- We ruimen onze 'eigen' spullen op (schoolspullen, proppen, eetrestanten e.d.).
- Rust in de school vinden we belangrijk:
    - We lopen rustig in de gang.
    - Iedereen praat zachtjes in de gang.

Uiteraard hebben we op school een aantal huishoudelijke regels, zoals;

- Iedereen is op tijd op school.
- Op gymdagen hebben kinderen gymkleding en gymschoenen bij zich hebben.
- De gymschoenen voor de groepen 1 en 2 blijven op school.
- Op gymdagen is het beter om geen sieraden te dragen.
- De school is niet verantwoordelijk voor verlies, beschadiging of diefstal uit de kleedkamer.
- Mobieltjes en andere elektronica (denk aan iPod, MP3 etc.), maar ook speelgoed blijven thuis. Mocht een kind om een belangrijke reden toch een mobieltje nodig hebben, dient dit met de leerkracht besproken te zijn. Bij verlies of beschadiging is de school niet aansprakelijk te stellen.
- Schooleigendommen die door onachtzaam gebruik of baldadigheid van uw kind beschadigen, moeten vergoed worden. (dit geldt ook voor de koptelefoons die de kinderen ter beschikking zijn gesteld)
- Op de schoolpleinen worden de fietsen aan de hand meegenomen.

Fietsen naar school

Indien uw kind op de fiets naar school wilt komen, vraagt u zich dan eerst eens af of het nodig is dat uw kind op de fiets naar school toe komt. We vragen iedereen om de fiets in de daarvoor bestemde rekken te plaatsen. Dit in verband met mogelijk vluchtroutes en veiligheid. Voor eventuele schade aan fietsen zijn wij niet aansprakelijk.

Verkeersveiligheid

Al jaren is de verkeersveiligheid voor onze leerlingen en ouders onderwerp van gesprek. Gezien de beperkte parkeerruimte en smalheid van wegen vragen we iedereen hier alert op te zijn. Een veilige schoolomgeving begint bij uzelf!

Naar binnen en naar buiten gaan

De schooldeuren gaan open om 8.20 uur. De kinderen uit groep 1-2 kunnen het hele jaar tot in de klas weggebracht worden, de kinderen uit groep 3 t/m de herfstvakantie. Alle andere leerlingen komen in principe zelfstandig naar binnen toe. De lessen starten om 8.30 uur.
Door Covid zijn bovenstaande regels aangepast en via leerkrachten en nieuwsbrieven gecommuniceerd met de ouders.

Etuis & vulpennen

Alle leerlingen krijgen op school in groep 3 van ons een gevulde etui en in groep 5 krijgen zij een vulpen. De inhoud van de etui en de vulpen blijft door school verzorgd worden. Voor vervanging van één van deze twee willen we u verzoeken dit zelf te doen. Nagenoeg alle kinderen doen dit al vanzelf omdat ze het heel leuk vinden om hun eigen keuze te kunnen maken. Om de vulling te kunnen blijven vernieuwen en deze ook in het laatje te laten passen, willen we u vragen voor een niet al te groot etui te kiezen.

Wat te doen bij ziekte

Bij ziekte, doktersbezoek en dergelijke kunt u ons een Social Schools een berichtje sturen of dit telefonisch aan ons doorgeven. Berichtgeving via Social Schools komen bij de schoolleiding en bij de leerkrachten van uw kind aan en hebben daarom onze voorkeur.
Zonder afmelding neemt de leerkracht bij afwezigheid van uw kind contact met u op. Wilt u hoofdluis of besmettelijke ziekten (bv. kinderzeer, waterpokken, rode hond, krentenbaard) melden op school. Het spreekt vanzelf dat u uw kind thuishoudt tot het besmettingsgevaar over is.

Hoofdluis

Hoofdluis kan iedereen krijgen, ook als alle denkbare hygiënische maatregelen genomen zijn. Geen reden tot paniek of schaamte. Maar wel alle reden om actie te ondernemen ter voorkoming van uitbreiding. Neem contact op met school. Zowel op school, als bij de apotheek of bij de huisarts is een folder verkrijgbaar met tips ter bestrijding.
Als school hebben we met groot succes ook een aantal maatregelen genomen. De kinderen worden de maandag na iedere vakantie op hoofdluis gecontroleerd door de 'luizenouders'. Het helpt de ouders die controleren als uw kind zonder gel en ingewikkelde kapsels met schoon gewassen haar op deze maandagen naar school toe komt. Mocht er bij een kind hoofdluis geconstateerd worden dan krijgt u een telefoontje van de leerkracht met het verzoek om uw kind te behandelen. Totdat dit gebeurd is, verzoeken wij u uw kind thuis te houden.
Via onderstaande link vindt u meer informatie over het waarom en hoe te controleren.

Hoofdluis: herkennen en behandeling (+ Tips) - Zorgwijzer

Extra verlof

Kinderen zijn leerplichtig met ingang van de eerstvolgende maand na hun vijfde verjaardag. Derhalve mogen we de kinderen op uw verzoek niet zomaar vrijaf geven. Ook aan ouders van kinderen die nog geen 5 jaar zijn vragen we conform onderstaande regelgeving een verzoek in te dienen op school. Uiteraard geldt dat we tot de vijfde verjaardag soepeler met de regels omgaan.
Om misverstanden en teleurstellingen te voorkomen betreffende dit soort aanvragen het volgende.
De wet geeft onder meer het volgende aan:
het hoofd van de school kan verlof verlenen voor schoolverzuim wegens 'gewichtige omstandigheden'.

Voor alle duidelijkheid:
1. Er mag maar een keer per schooljaar extra verlof gevraagd worden. Al is het maar voor 1 dag geweest; een tweede verzoek in dat schooljaar wordt afgewezen. In uiterste gevallen

mag er maximaal 10 dagen aaneengesloten verlof worden gegeven, alleen bij een geldige reden. Verzoeken om meer dan 10 dagen worden afgewezen.
2. Redenen als 'een reeds geboekte reis', 'niet willen reizen in de vakantiepiek',' de laatste dag voor de vakantie' enz. kunnen nooit als geldig worden aangemerkt. Deze verzoeken worden afgewezen.
3. De eerste twee weken na de grote vakantie mag er geen verlof worden gegeven, ook niet gezien de aard van het beroep van de ouders.
4. In de periodes waarin we de Cito-toetsen afnemen wordt geen verlof gegeven.

Wel geldige redenen zijn;
a: Wanneer een werknemer onmogelijk weg kan tijdens de schoolvakantietijd. (Een schrijven van het bedrijf is verplicht!)
b: Ernstige ziekte van ouders/verzorgers
c: Sterfgeval in de naaste familie
d: Huwelijksfeest/jubileum in de naaste familie.
Houdt u er rekening mee dat voor huwelijksfeesten, jubilea e.d. een maximum aantal dagen geldt. Meestal is dit één of twee. Voor een langere vakantie waarbij een jubileum of huwelijksfeest slechts de aanleiding is kan dus geen verlof worden gegeven. Wij zijn overigens verplicht de leerplichtambtenaar in kennis te stellen wanneer een leerling zonder toegekend verlof afwezig is. De exacte formulering omtrent het verlenen van verlof staat op de achterkant van het formulier waarmee u verlof kunt aanvragen. Deze formulieren kunt u aanvragen bij de directeur. Ook kunt u deze op de site vinden via deze link:
Ziekmeldingen en verlof (pausjohannesschool.nl)

Snoepen op school
De kinderen mogen niet snoepen onder schooltijd. Uiteraard mag er op verjaardagen wel snoep of ander lekkers getrakteerd worden. Sommige leerlingen op school zijn allergisch voor kleurstoffen of andere voedingsstoffen. Om teleurstellingen bij deze kinderen te voorkomen vragen we u, voordat u de traktaties inkoopt, even bij de leerkracht na te vragen of dat het geval is in de klas waar uw kind gaat trakteren.

Vrijdag fruitdag
Om gezonde tussendoortjes te stimuleren geldt vrijdag=fruitdag. Uiteraard vinden we gezondheid belangrijk en stimuleren we het eten van fruit elke dag!

Speelgoed
Wij verzoeken u vriendelijk geen speelgoed aan uw kind mee naar school te geven. Het kan storend werken en het leidt de gedachten van uw kind af. Bovendien bestaat er altijd de mogelijkheid dat dingen stuk gaan of verloren raken. Uitzonderingen op deze regel zijn de dag na Sinterklaas en op verjaardagen.
Soms wordt door een leerkracht gevraagd iets van speelgoed aan de kinderen mee te geven. U doet dit dan echter op vrijwillige basis en is dit op eigen risico.

Mobieltjes

Kinderen krijgen steeds jonger een mobiele telefoon. Vaak vormen deze een afleiding die niet gewenst is. Kinderen hebben deze op school in principe niet nodig. Mobieltjes blijven dus thuis. Mocht u een goede reden hebben waarom uw kind toch een mobiel mee naar school zou moeten nemen dan kan dat na overleg met de leerkracht. Wij zijn niet aansprakelijk bij verlies of beschadiging.

Pestprotocol
Door met elkaar goede afspraken te maken over hoe je met elkaar om dient te gaan, proberen wij zoveel mogelijk ongewenst gedrag te voorkomen. Eventueel pestgedrag heeft een consequente aanpak tot gevolg. Deze staat beschreven in ons pestprotocol dat we dit jaar herschrijven waarbij de werkwijze van de Vreedzame school opgenomen zal worden.

Schorsing en verwijdering

Omdat ouders en kinderen recht hebben op een juiste en zorgvuldige behandeling heeft Allente een procedure vastgesteld waarin zaken als schorsing en verwijdering van leerlingen zijn geregeld. Deze regeling is te vinden op de website van Allente.
Een samenvatting van het beleid:
Slechts in uiterste gevallen zal een school overgaan tot schorsing of verwijdering van een leerling. Dit kan het geval zijn bij ernstig wangedrag van een leerling en/of ouders en bij een onherstelbaar verstoorde relatie tussen school en leerling en/of ouders. Schorsing is slechts mogelijk voor een beperkte periode. Het besluit tot schorsing wordt schriftelijk aan de ouders meegedeeld nadat er overleg heeft plaatsgevonden met de leerling, de ouders en de groepsleerkracht. Verwijdering van een leerling is een ordemaatregel die uiterst zorgvuldig wordt genomen volgens een wettelijk vastgelegde procedure.

11 Nog meer wetenswaardigheden

Vakantierooster 2021-2022 met studiedagen

Eerste lesdag	maandag 23 augustus 2021
Studiedag	maandag 11 oktober 2021
Herfstvakantie	16 t/m 24 oktober 2021
Vrijdagmiddag	24 december (lessen eindigen om 12.00 uur)
Kerstvakantie	25 december 2021 t/m 9 januari 2022
Studiedag	woensdag 9 februari 2021
Voorjaarsvakantie	19 t/m 27 februari 2022
Studie tweedaagse	donderdag 3 en vrijdag 4 maart 2022
Goede Vrijdag	15 april 2022
Pasen	18 april 2022
Meivakantie	23 april t/m 8 mei 2022
Hemelvaart	26 & 27 mei 2022
Pinksteren	6 juni 2022
Studie tweedaagse	maandag 20 en dinsdag 21 juni 2022
Vrijdagmiddag	15 juli (lessen eindigen om 12.00 uur)
Zomervakantie	16 juli t/m 28 augustus 2022

In het lesrooster is nog één margedag opgenomen. Of en wanneer deze ingepland wordt is op dit moment nog niet aan te geven.

Leerlingenraad

De leerlingenraad bestaat uit kinderen van de groepen 6 t/m 8 die hun groepen vertegenwoordigen. De kinderen komen een achtmaal per jaar bij elkaar en bespreken onderwerpen die zij belangrijk vinden. In de nieuwsbrieven houden we u op de hoogte van wat in de leerlingenraad besproken is.

Abonnement op jeugdbladen

Als wij als school informatie krijgen over tijdschriften voor kinderen dan delen we deze in principe niet uit maar liggen deze bij de toegangsdeuren voor wie daarvoor belangstelling heeft.

Schoolfotograaf

Ook dit jaar komt schooljaar 'Schoolprent' foto's maken. Er worden dan individuele foto's gemaakt en een groepsfoto. Uw kind krijgt een inlogcode mee naar huis, bestellen doet u zelf via de computer. Dit jaar zullen zij op 23 en 24 juni 2022 onze school bezoeken.

Privacybeleid

Op onze school gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Onze aanpak is vastgelegd in het privacyreglement dat door de GMR is goedgekeurd. U kunt dit via onze website raadplegen. Ook is een is een externe functionaris gegevensbescherming aangesteld die ons kan controleren op de voortzetting, uitbouw en uitvoering van ons beleid.

Gegevens die over leerlingen gaan, noemen wij persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens, als dat echt nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen en voor de organisatie die daar bij hoort. In de privacyverklaring kunt u precies lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens en welke gegevens wij verzamelen. De meeste gegevens ontvangen wij van de ouders bij de aanmelding op school. Daarnaast registreren leerkrachten en ondersteunend personeel van onze school gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er ook bijzondere persoonsgegevens geregistreerd, als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals gegevens over dyslexie, ADHD of gezondheidsproblemen. Bij de verwerking van persoonsgegevens houden wij ons aan de relevante wetgeving waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Foto's en filmpjes

Foto's zijn ook persoonsgegevens. School en ouders/verzorgers zijn samen verantwoordelijk voor het veilig en betrouwbaar omgaan met deze persoonsgegevens. De school vraagt u elk jaar om toestemming voor het gebruik van foto's voor bijvoorbeeld in de nieuwsbrief of op de website. U mag altijd besluiten om die toestemming niet te geven of om eerder gegeven instemming in te trekken. Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met de foto's omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto te plaatsen.

We begrijpen dat u graag foto's maakt tijdens bijzondere gebeurtenissen op school. We gaan ervan uit dat u daarbij rekening houdt met het feit dat niet alle ouders het op prijs stellen dat foto's van hun kind publiekelijk worden gedeeld. Wij gaan ervan uit dat ouders terughoudend zijn met het maken van foto's en video's en het plaatsen ervan op internet. Een paar tips:

- Maak foto's en video's alleen voor eigen gebruik.
- Zet geen foto's en video's op publiekelijk toegankelijke websites of sociale media.
- Maak overzichtsfoto's, waar individuele kinderen niet of nauwelijks op te herkennen zijn.
- Maak een close-up alleen van uw eigen kind.
- Maak geen foto's van kinderen waar uw eigen kind niet op staat

Vragen over privacy

Allente heeft intern een privacy officer aangesteld. Hier kunt u terecht met alle vragen over privacy privacy@allente.nl . Ook hebben wij een externe Functionaris voor Gegevensbescherming aangesteld. Dit is mevrouw M. van der Horst van de CED-Groep. U kunt haar bereiken via m.vanderhorst@cedgroep.nl.

Verzekering

Allente heeft voor alle scholen een schoolongevallenverzekering afgesloten. Op grond van deze verzekering zijn alle personeelsleden en leerlingen van de school bij schoolactiviteiten verzekerd.
Daarnaast is er een verzekering tegen het risico van aansprakelijkheid. Deze verzekering geldt alleen voor schadegevallen waarbij het personeel iets verwijtbaar is en de school daarvoor aansprakelijk gesteld kan worden.
Beide verzekeringen gelden ook voor mensen die op vrijwillige basis in de school werkzaam zijn.

Jeugdgezondheidszorg

Onderzoek op school door de Jeugdgezondheidszorg (JGZ)

De taak van de Jeugdgezondheidszorg is het begeleiden van de gezondheid, groei en ontwikkeling van uw kind. U als ouder kunt vragen stellen over onder andere gezondheid, groei, opvoeding, gedrag, eten, slapen, bedplassen, leerproblemen en sport. Deze vragen kunt u hen op elk moment stellen, zowel telefonisch als tijdens preventieve gezondheidsonderzoeken (telefoonnummer 0900-0400682). Als u dat wilt, maken zij met u en uw kind een afspraak.

Kinderen worden op vaste contactmomenten, zoals is vastgelegd in het landelijke basistakenpakket van de JGZ, gevolgd.
Deze contactmomenten zijn 5-jarigen, leerlingen uit groep 7 van het basisonderwijs en leerlingen uit klas 2 van het voortgezet onderwijs.
Bij alle 5-jarigen en leerlingen uit groep 7 worden de lengte en gewicht gemeten en de ogen onderzocht. Bij de 5-jarigen wordt ook het gehoor onderzocht.
De ouders van deze leerlingen wordt gevraagd een gezondheidsvragenlijst in te vullen.
Soms is het wenselijk om vanuit school ook aanvullende informatie te geven, dit gebeurt altijd in overleg met de ouders.
De jeugdarts of jeugdverpleegkundige voert aan de hand van de onderzoeksresultaten en de ingevulde vragenlijst van de ouders een gesprek met de leerkracht.

De begeleiding en inzet van stagiaires

Vanuit de PABO komt regelmatig het verzoek of we studenten willen en kunnen plaatsen op school. Wij doen dit als leerkrachten hebben aangegeven dat zij dat willen. De leerkracht van de groep blijft eindverantwoordelijk en is in de groep aanwezig als de student les geeft.
Een uitzondering daarop vormen Lio-stagiaires (Leraar in opleiding). Deze stagiaires zitten in de afrondende fase van hun opleiding. Middels de Lio-stage laten ze zien dat ze vakbekwaam zijn.
De Lio'er geeft dan zoveel mogelijk les en de leerkracht is 'op afstand' aanwezig.
Ook neemt de stagiaire deel aan zaken buiten de klas zoals informatieavonden en vergaderingen. Dit betekent dat hij/zij samen met de leerkracht de klas draait. De school houdt de eindverantwoordelijkheid.
Ook vanuit de opleiding SPW (sociaal pedagogisch werk) krijgen we het verzoek tot het plaatsen van studenten die onderwijsassistent willen worden. Zij lopen daarvoor stages die het hele schooljaar duren en zijn dan gedurende twee of drie dagen per week aanwezig in een of meerdere groepen. Zij doen gedurende deze dagen waardevol aanvullend werk en zorgen voor extra handen in de groep.
Voor de studie van een stagiaire is het soms gewenst dat er video-opnamen gemaakt worden. Deze opnamen worden gecontroleerd door de leerkracht van deze groep voordat ze besproken kunnen en mogen worden op de opleiding van de student(e) met medestudenten en/of de mentor of andere docenten. Ouders kunnen die op het noodformulier kenbaar maken als ze niet willen dat hun kind(eren) hierbij in beeld komen.

Peuteropvang

Bereid uw peuter goed voor op de basisschool en kom naar Peuteropvang De Peutertuin. Deze peuteropvang is iedere dag open van 08.30 – 12.30 uur. De Peuteropvang is voor kinderen van 2 jaar tot 4 jaar. De Peuteropvang is gevestigd in het naastgelegen OBS De Phoenix, maar we werken intensief samen met deze peuteropvang om de kinderen goed voorbereid naar de Paus Johannes school te laten gaan als ze 4 jaar oud worden.
De peuteropvang werkt met de ontwikkelingsgerichte methode Startblokken. Daarbij staat spel centraal. Wij werken met thema's en daarbij passende activiteiten. De thema's sluiten aan bij de belevingswereld van de kinderen. Voorbeelden van thema's zijn: de winkel, de boerderij, het is feest, vakantie en nog veel meer. Aan de hand van deze thema's leren kinderen vaardigheden die zij nodig hebben om de overstap naar de basisschool zo leuk en makkelijk mogelijk te maken. Kinderen die wat extra ondersteuning kunnen gebruiken bij hun taalontwikkeling, zijn ook van harte welkom. Neem contact met ons op voor de mogelijkheden.

BSO

Samen spelen, ontdekken, grenzen leren kennen, je gewaardeerd voelen, vriendschappen sluiten, dat is het leven van kinderen in de basisschoolleeftijd. Bij de BSO kunnen kinderen kiezen voor bezigheden die aansluiten bij hun leeftijd en belangstelling. Leeftijd gerichte activiteiten zijn belangrijk om de kinderen voldoende uitdaging te bieden.

U kunt kiezen voor de voor- en naschoolse opvang.
Bij BSO Muizenhol in de Paus Johannes school kan uw kind van 4-6 jaar terecht op maandag, dinsdag en donderdag vanaf 14.00 uur.
Op andere dagen, voor andere leeftijden en voor schooltijd wordt uw kind opgevangen op BSO De Hasselbraam. Ook als er geen plek meer is op BSO Muizenhol, kan uw kind terecht op BSO De Hasselbraam (Kastanjelaan 4 in St. Pancras), naast zwembad De Bever.

Tarieven en aanmelden

Wilt u zich aanmelden voor Peuteropvang De Peutertuin of de BSO? Dat kan via de website van Allente opvang.
De tarieven vindt u hier.
En wilt u berekenen wat uw bijdrage zal zijn voor de opvang? Kijk dan op de rekenhulp van Allente opvang.

Heeft u vragen? Bel dan met de afdeling Planning & Plaatsing van Allente opvang: 0226-320208, keuzetoets 1. Of mail naar plaatsing@allente-opvang.nl